

## PASSO-A-PASSO

# VALE-TRANSPORTE MUNICIPAL



## CADASTRO E INCLUSÃO

**1** Documentos **Obrigatórios** para transporte a ser utilizado dentro de Juiz de Fora (Municipal).

☒ **Comprovante de residência em nome do (a) servidor (a) solicitante.**

O comprovante deve ter sido emitido pelo menos nos últimos 6 (seis) meses da data da solicitação;

☒ **Declaração de horários e início de atividades do servidor**

O solicitante deve solicitar cópia ao SMP/DEIN da Secretaria de lotação (deverá ser fornecida ao servidor, já assinada pela chefia imediata).



**2** Acesse a **plataforma Prefeitura Ágil**, no site da Prefeitura de Juiz de Fora:



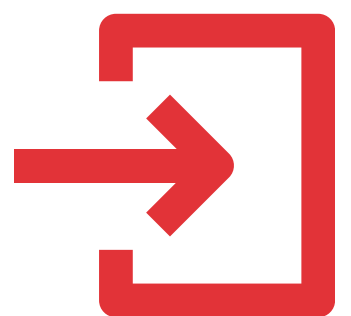
**[pjf.mg.gov.br/agil/](http://pjf.mg.gov.br/agil/)**

**3** Selecione o campo **Protocolos**.



**4** Faça o acesso com **login e senha**.

Caso já tenha e-mail da PJF, o **servidor pode acessar com o e-mail e senha cadastrados, ou ainda, com o CPF.**



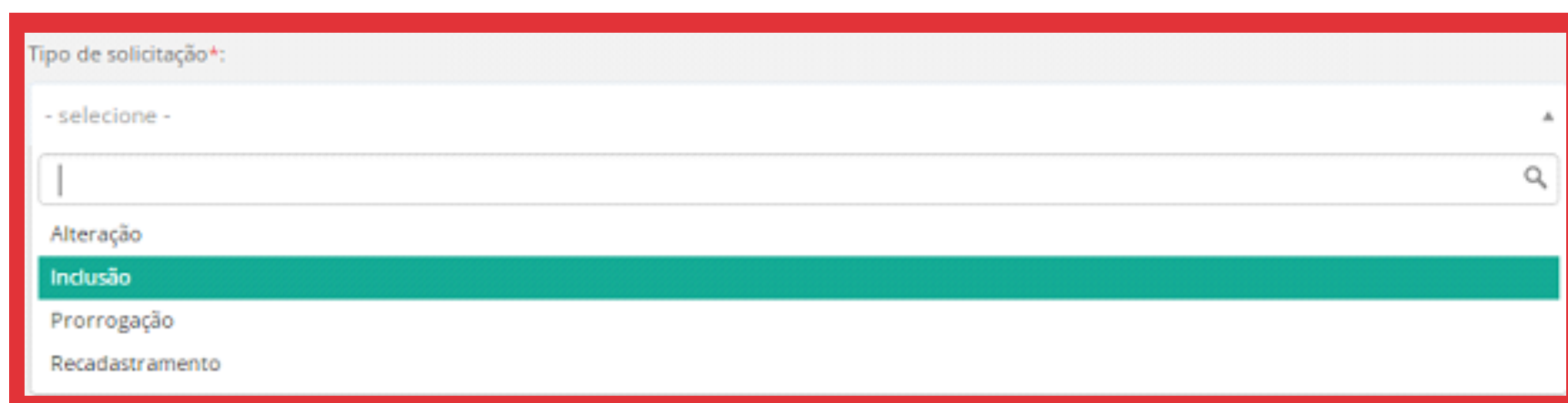
# SOLICITAÇÃO DE VALE-TRANSPORTE MUNICIPAL

## PARA SERVIDORES DA SECRETARIA DE SAÚDE

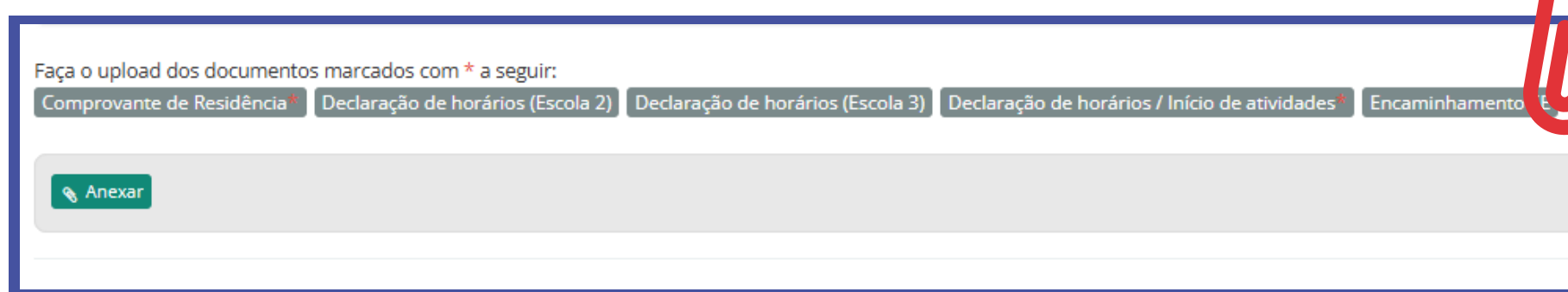
**PARA SERVIDORES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

- SRH - SSP - DMP - SFB - VT - VALE TRANSPORTE
- SRH - SSP - DMP - SFB - VT - EST - Estagiários
- SRH - SSP - DMP - SFB - VT - SSE - Servidores da Educação
- SRH - SSP - DMP - SFB - VT - SSS - Servidores da Saúde

**8** Preencha com seus dados pessoais , do local de trabalho, da Jornada a ser exercida e informe qual será o tipo de solicitação – campo selecionável:



**9** Anexe os documentos obrigatórios como informado no campo abaixo:

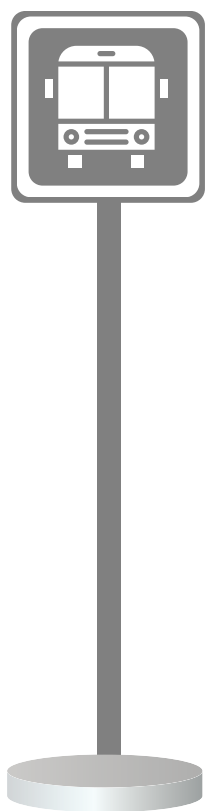


**10** Clique em **PROTOCOLAR**.

**Caso o servidor seja relotado para outra secretaria, este deve realizar novo protocolo com a documentação na nova lotação.**

Caso o servidor resida em município diverso de JUIZ DE FORA, este deverá realizar o pedido de Transporte **INTERMUNICIPAL**.

Obs.: Neste caso pode ocorrer que o (a) servidor (a) necessite dos dois transportes (municipal e intermunicipal). Neste caso, deve realizar duas solicitações.



**Ao realizar o protocolo, o servidor declara estar ciente de que deve manter atualizadas as informações prestadas, sob pena de suspensão do benefício.**

