



Ata da Reunião Extraordinária do COMTUR JF realizada no dia 08 de Novembro de 2017

Aos 08 dias do mês de Novembro de 2017, no Museu Ferroviário – Av. Brasil, 2001 – Centro, Juiz de Fora – MG, 36060-010 – reuniram-se as instituições abaixo representadas pelos participantes: Jorge Levi Mendes Coelho, da AVA-JF, José Geraldo Nogueira, do SENAC/JF, Marcos Henrique Miranda, da ABRASEL/ZM, Tatyana Hauck Herdy Hill, do DITUR/PJF, Mayara C. De S. Paiva, ABRASEL/ZM, Vanessa O. Verdeiro, da SEDETTUR/PJF, Camila M. Vilella, do SEBRAE, João Batista de Carvalho, da AVA/JF, Caroline Sobral de Mello, do JF Convention, Mariana P. C. Pimentel, da UFJF, lanca Bertante Camara, do DITUR/PJF, Michele Aparecida da Silva, do DITUR/PJF, João de Matos Neto, da SEDETTUR, PJF. Sr. Marcos inicia a reunião cedendo espaço antes das pautas previstas para justificar ausência das reuniões, por estar sob responsabilidade do aeroporto e dos trâmites da licitação da administração do mesmo. Em segundo momento, Sr. Marcos informa que o inventário foi cumprido e registra que foi tarefa realizada pelos estagiários Michele, lanca e Inácio. Sra. Tatyana parabeniza a ação dos estagiários na força tarefa realizada para que cumprisse o prazo e colocasse o máximo de informações disponíveis. Sr. Marcos informa que os dados estão sendo avaliados pela SETUR e em breve estará disponível no Portal Minas Gerais. Sr. José Geraldo questiona se estará disponível para todos. Sr. Marcos explica que sim pois é um a plataforma com um banco de dados aberto, e alimentado periodicamente. Sr. Marcos reforça o apoio da Sr. Alice, na questão do inventário e a ajuda para mapear a zona rural. Em síntese, Sr. Marcos conclui sua fala explicitando que a princípio foi concluído. Dando início a pauta referente ao Edital, Sr. Marcos convida os presentes da comissão referente ao edital para relatar como foi o trabalho. Sra. Mayara relata que foram vários encontros e longas discussões a fim de tornar mais claro e objetivo o edital, e que minimizasse alguns documentos. Sra. Tatyana enfatiza que o ponto da diminuição de documentos e papéis, torna-se uma questão de sustentabilidade. Sra. Caroline informa a essência não foi alterada, apenas algumas melhorias necessárias. Sr. João, secretário da SEDETTUR, inicia sua fala apresentando a secretaria, que foi agregado o nome turismo e ressalta a sua importância no contexto atual. Sr. João explicita que recomenda os envolvidos no edital da secretaria, em apoiar projetos que desenvolva o turismo na região. Ainda, que os selecionadas preste conta de forma consciente, reforçando a importância do COMTUR para melhor andamento e tomada de decisões. Sra. Tatyana informa que o valor do edital é de R\$ 50 mil, que ressalva o esforço do secretário João em manter esse valor, já que o cenário atual é de cortes. Sr. Tatyana prossegue, que na data presente em reunião lança-se o Edital de Fomento a Projetos Turísticos de 2018, a publicação sairá no dia 18 de novembro, e terá o prazo de um mês. Sra. Tatyana, enuncia que uma das propostas foi a possibilidade do formulário de inscrição ser online, mas devido ao curto prazo neste ano não foi possível e que o próximo ano trabalhará para esse fim. Sra. Tatyana informa as mudanças é que dentro os 20 classificados para apoiar, no máximo 15 destes poderão ser beneficiados, sendo englobado o valor de até 50% do valor global. Sra. Tatyana reforça que ambas mudanças foram discutidas no conselho. Sra. Tatyana ressalta que a fase de seleção, é preciso que se organizem para a elaboração de uma comissão de avaliação dos projetos. E que como uma alteração, esta comissão responsável deverá produzir um parecer de análise da seleção do projeto ou não, com a justificativa e os pontos falhos a ser melhorados. Sr. Marcos aponta este como um grande avanço, no que se refere a profissionalização. Sra. Camila, argumenta que por mais relevante que seja o projeto, por conhecê-lo, torna-se inviável aprová-lo



devido ao fato de não compreender o que está redigido. Sra. Tatyana informa sobre a relevância na criação de uma comissão a partir do COMTUR, pois está é uma forma de haver mais transparência, o que não impede que a prefeitura, enquanto membros e estrutura, auxiliem no que for preciso. Sra. Tatyana informa que o edital será publicado no site institucional, e os documentos dos nexos deverão ser entregues, como nos anos passados, na Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Turismo – SEDETTUR. Sr. José Geraldo questiona o que se refere a documentação a ser autenticada, pois foi uma das proposições da comissão. Sra. Tatyana orienta que fica definido que mediante a apresentação da documentação original, a prefeitura autenticará com a fé pública, com o propósito de evitar e minimizar os custos gerados. Sr. Marcos solicita que mediante os presentes, com o intuito de agilizar o processo que se indiquem a comissão de avaliação, ficando decidido a princípio participação do SENAC, com o José Geraldo, com o SEBRAE, com a Camila. Sra. Tatyana informa que a avaliação dos projetos será entre os dias 18 de dezembro a 05 de janeiro. Sr. Marcos prossegue com um segundo assunto referente a recursos. Sr. Marcos especifica o reconhecimento de Juiz de Fora no Arranjo Produtivo Local – APL do ramo cervejeiro. Sr. Marcos informa que foi destinado pela secretaria de estado um recurso para este setor e em reunião chegou-se a conclusão de que seja feito um guia turístico cervejeiro com este dinheiro. Sr. Marcos explica que para esta destinação, é preciso a autorização do conselho, e que será um valor de R\$ 15 mil, com isso a prefeitura de Juiz de Fora deverá dar uma contrapartida de 15% acima do valor, sendo o total de R\$ 1.500,00. Sra. Tatyana esclarece que é preciso validar no COMTUR para que haja a tentativa na busca deste recurso, o que não é certo. Sra. Mariana revela que alunos da disciplina que leciona desenvolveram um aplicativo com o propósito de guia, e que já levantaram uma serie de dados e pesquisas com os empresários do segmento cervejeiro, que se for útil poderá encaminhar o contato. Sr. Marcos ressalta que este valor está sendo destinado por conta da certificação da APL, que se outro segmento se mantiver organizado poderá ser enquadrado futuramente. E devido ao fato de ser um segmento articulado, o que não acontece com os demais. Sr. Marcos ressalta a entrada dos vereadores para estimular o desenvolvimento local, onde um projeto de lei estabelecerá 30% da cerveja comercializada nos estabelecimentos deverá ser produzidas na cidade. Sra. Tatyana destaca a relevância por ter sido o primeiro arranjo reconhecido na cidade e o primeiro da cerveja em Minas Gerais. Sr. Marcos prossegue, que apesar do número reduzido de presentes em reunião, todos manifestaram apoiar a validação da busca por este recurso. Sr. Marcos propõe um esforço para finalização do Plano Municipal de Turismo, e contará com o auxílio da Sra. Tatyana e com os estagiários do departamento de turismo. Para que seja alcançado este objetivo maior, será enviado uma agenda para que aja contribuições de todos aqueles que manifestarem interesse. Sra. Mariana sugere que todos os possíveis interessados estejam presentes e questiona o inventário. Sra. Caroline informa que quanto ao inventário a ideia do Convention é de associar a UFJF, com a possibilidade de alunos realizarem as atividades mediante a complementação de horário curricular. Sra. Mariana informa que alunos questionaram quanto a não regularidade de poder realizar o inventário. Nestas condições, Sra. Mariana informa que o Departamento de Turismo da UFJF – DEPTUR aceitou as devidas condições de ser uma atividade de horas complementares, restando apenas a confirmação do Convention. Sra. Mariana complementa que o número de alunos necessários não se sabe, apenas quais se conseguiria captar. Sra. Tatyana enfatiza que é preciso analisar como ficara a questão de login para o lançamento de informações já que esta apenas com os dados do Sr. Mario como representante na secretaria, apenas de ser lançado pelos estagiários. Sra. Caroline esboça uma nova pauta referente ao calendário de



Conselho Municipal de Turismo – COMTUR JF
Reunião Extraordinária – 08 de Novembro de 2017 – Museu Ferroviário

eventos, conforme demanda surgida da PJF com o setor hoteleiro. Sra. Caroline explica que será trabalhado um calendário unificado, a partir de levantamento de eventos potenciais de atração de público turista e que esteja pelo menos em sua segunda edição na cidade e conjuntamente trabalhar a imagem visual da cidade, sendo o primeiro passo, trabalho este sendo realizado com a Sra. Tatyana, Paula, do Convention e Michele e Ianca, do DITUR. Sra. Caroline informa que será trabalhado melhor o receptivo, e a retomada da pesquisa de demanda em todos os eventos na cidade. Sr. Marcos informa que o Circuito Turísticos Caminho Novo encontra desarticulado. Sr. Marcos encerrou a reunião agradecendo a presença de todos e eu, Ianca Bertante Camara, lavrei a presente ata que após ser aprovada será assinada por todos os participantes.

Camila M. Vilella _____ SEBRAE
Caroline Sobral de Mello _____ JF CONVENTION
Ianca Bertante Camara _____ DITUR/PJF
João Batista de Oliveira _____ AVA-JF
João de Matos Neto _____ SEDETTUR/PJF
Jorge Levi Mendes Coelho _____ AVA-JF
José Geraldo Nogueira _____ SENAC
Marcos Henrique Souza Miranda _____ ABRASEL/ZM
Mariana P. C. Pimentel _____ UFJF
Mayara Cristina de S. Paiva _____ ABRASEL/ZM
Michele Aparecida da Silva _____ DITUR/PJF
Tatyana Hauck Herdy Hill _____ DITUR/PJF
Vanessa O. Verdeiro _____ SEDETTUR/PJF