



Relatório Casa dos Conselhos - CDC/JF

Quadriênio 2021 – 2024

Juiz de Fora – Minas Gerais
05 de Novembro de 2024

SUMÁRIO

1. A Casa dos Conselhos de Juiz de Fora na gestão do Governo Margarida - Quadriênio 2021 a 2024	p. 02
1.1. Principais Processos de Trabalho Implementados	p. 02
1.2. Da Equipe da CDC	p. 04
2. Ações da Casa dos Conselhos	p. 09
2.1. Das Ações voltadas aos Conselhos	p. 09
2.2. Das Ações voltadas às Conferências Municipais	p. 21
2.3. Principais projetos implementados no quadriênio 2021-2024	p. 22
2.4. Principais ações desenvolvidas no quadriênio 2021-2024	p. 24
3. Propostas a serem implementadas em 2025	p. 26
4. Relatório do patrimônio que integra a Casa dos Conselhos de Juiz de Fora	p. 29
5. Considerações Finais	p. 39

1. A Casa dos Conselhos de Juiz de Fora na gestão do Governo Margarida - Quadriênio 2021 a 2024

O presente relatório tem por objetivo a apresentação do trabalho implementado pela equipe da Casa dos Conselhos (CDC/JF) ao longo do quadriênio 2021-2024, gestão do Governo Margarida, à Secretaria Especial de Direitos Humanos (SEDH). Ao longo deste quadriênio, a Casa dos Conselhos passou por relevante processo de reestruturação e qualificação da equipe, contribuindo para a autonomia profissional e a qualidade da assessoria prestada aos conselhos Direitos vinculados administrativamente à SEDH/CDC.

1.1. Principais Processos de Trabalho Implementados

Tal mudança foi transmitida na sistematização do trabalho, na organização e na maior eficiência na lida com os processos de rotina dos Conselhos de Direitos. Hoje, os Conselhos veem a Equipe da CDC de Juiz de Fora como mais do que um mero suporte administrativo, mas sim um meio de assessoramento técnico dos 08 (oito) Conselhos de Direitos. Visando elucidar alguns dos principais processos implementados durante a gestão 2021-2024 na Casa dos Conselhos, segue:

Tabela 1.1. Principais Processos de Trabalho implementados na gestão 2021-2024 da Casa dos Conselhos de Juiz de Fora	
Implementação da Equipe Técnica da Casa dos Conselhos	
Criação de um banco de dados das entidades registradas perante os oito Conselhos de Direitos vinculados administrativamente à SEDH	
Implementação de processo de formação da equipe da Casa dos Conselhos, com a realização de 10 (dez) encontros de formação no ano de 2024	
Sistematização virtual do trabalho dos setores da Casa dos Conselhos, com o lançamento de informações no Sistema Prefeitura Ágil/1Doc	
Organização do registro virtual dos trabalhos diurnos da Equipe da CDC/JF, valendo-se principalmente da ferramenta gratuita <i>Google Drive</i>	
Implementação de fluxo de trabalho da Equipe, a fim de torná-la mais eficiente	

A presente gestão também ofereceu à Casa dos Conselhos a implementação de um processo setorização e especialização dos setores da CDC: anteriormente, todos os membros da equipe atuavam em diversas áreas, o que não gerava aprofundamento na área que é cabível a cada um. Hoje, cada membro da equipe da CDC/JF exerce domínio de habilidades técnico-administrativo na função que lhe foi designada, o que foi um grande ganho da gestão. A equipe está mais qualificada, presta assessoramento específico aos Conselhos, e estes podem, assim, atuar e propor formulações de políticas públicas de maneira mais eficaz e em consonância com as atribuições estabelecidas nas leis de criação.

Destaca-se que o presente relatório não traz dados comparativos em relação à gestão anterior visto que estes não foram oferecidos de maneira quantitativa e sistematizada, assim o relatório de encerramento da gestão anterior não apresentava tais dados de forma a possibilitar tal comparação. A falta de apresentação destes elementos é um dado por si só, apontando a prioridade para organização e implementação de um plano de sistematização do trabalho da CDC/JF.

Hoje, a Casa dos Conselhos é mais que um espaço físico de realização de reuniões, mas configura-se como um local de especialidade técnica, sendo de essencial relevância e para a efetividade funcionamento dos Conselhos de Direitos na ótica da transversalidade de políticas públicas.

Nesse sentido, no curso do Quadriênio 2021-2024, buscou-se a realização de formações continuadas, visando tornar a atuação dos Secretários Executivos mais qualificada, buscando, sobretudo, promover sua autonomia profissional e o processo de trabalho da Equipe Técnica passou por reformulação e qualificação, ampliando o campo de atuação, para que se tornasse um setor capaz de oferecer suporte técnico para a atuação diária dos oito Conselhos de Direitos, bem como promovendo orientações, minutas de documentações, tais como: normativas, legislações, estudos, pesquisas e demais demandas pertinentes para a SEDH, para além da elaboração de relatórios técnicos sobre o registro de entidades.

O presente relatório apresenta, na subseção que se segue, a equipe que compõe a Casa dos Conselhos de Juiz de Fora. Em seu capítulo dois, o trabalho desenvolvido pela CDC/JF, voltado para os oito Conselhos vinculados administrativamente à SEDH. Ao longo do capítulo três apresenta as propostas para a gestão seguinte, e o capítulo quatro traz descrição do patrimônio da Casa dos Conselhos.

1.2. Da Equipe da CDC

A equipe da Casa dos Conselhos de Juiz de Fora é composta pelas seguintes áreas: Coordenação, Secretarias Executivas, Equipe Técnica, Assistente Administrativo e Equipe de Apoio e Conservação.

A princípio, cumpre destacar o papel da Coordenação da Casa dos Conselhos de Juiz de Fora. Exercida, hoje, por Valéria Martins Pereira, são algumas das atribuições da função da Coordenação:

- ❖ Coordenar e sistematizar ações que contribuam para o bom funcionamento da Casa;
- ❖ Manter atualizadas informações de caráter técnico-administrativo aos Conselhos Integrantes da Casa;
- ❖ Viabilizar a publicação das Resoluções dos Conselhos;
- ❖ Viabilizar o apoio administrativo e técnico aos Conselhos;
- ❖ Responder administrativamente pelo funcionamento da Casa dos Conselhos;
- ❖ Manter a gestão municipal informada acerca dos assuntos relacionados ao funcionamento da Casa;
- ❖ Reunir-se com as Mesas Diretoras Ampliadas dos Conselhos, quando necessário e mediante agendamento prévio, para solucionar questões que possam surgir na prática dos Conselhos;
- ❖ Promover o aprimoramento continuado da equipe CDC/JF, garantindo a autonomia técnica da equipe, visando otimizar os recursos humanos que integram a Casa;
- ❖ Presidir as reuniões da equipe da Casa dos Conselhos, a fim de instrumentalizar e planejar as ações cabíveis para o bom funcionamento da CDC/JF;
- ❖ Zelar pelo cumprimento da carga horária e do fiel exercício das atribuições dos funcionários que compõem a equipe da CDC/JF;
- ❖ Presidir, prestar auxílio e integrar a discussão do Fórum da Casa dos Conselhos de Juiz de Fora;
- ❖ Providenciar junto à gestão Municipal a alocação de recursos humanos e materiais necessários à estruturação, manutenção e funcionamento da CDC/JF.

Em relação às ações das Secretarias Executivas, cuja atuação essencial para o bom funcionamento dos Conselhos de Direitos, prestando assessoria técnica-administrativa para os oito Conselhos de Direito administrativamente vinculados à SEDH, tendo como atribuição:

- ❖ Promover e praticar os atos de gestão administrativa necessários ao desempenho das atividades do Conselho Municipal a que é vinculada;
- ❖ Dar o suporte técnico-operacional ao Conselho Municipal a que é vinculada, visando subsidiar suas deliberações;
- ❖ Levantar e sistematizar as informações que permitam o Conselho Municipal a que é vinculada tomar as decisões cabíveis;
- ❖ Levantar e sistematizar as frequências e ausências, mensalmente, para posterior encaminhamento à Mesa Diretora Ampliada e deliberação em Plenária;
- ❖ Propor à Mesa Diretora Ampliada e à Plenária a forma de organização e funcionamento da Secretaria Executiva;
- ❖ Elaborar atos de convocação de reuniões designadas pela Mesa Diretora Ampliada;
- ❖ Encaminhar para publicação no Diário Oficial do Município todas as decisões proferidas pela Plenária;
- ❖ Assessorar as sessões Plenárias e operacionalizar as decisões do Conselho, além de buscar assinaturas dos presentes na Plenária seguinte;
- ❖ Coordenar a sistematização do relatório anual do Conselho;
- ❖ Manter banco de dados referente o Conselho Municipal a que é vinculada;
- ❖ Auxiliar a 1ª Secretaria pelas atas das reuniões, mantendo-as em arquivo e no sítio eletrônico do Conselho;
- ❖ Manter arquivo das atas das reuniões das Comissões Temáticas e Grupos de Trabalho, bem como das resoluções, pareceres, portarias, moções e outros documentos do o Conselho Municipal a que é vinculada;
- ❖ Criar, movimentar e acompanhar os Procedimentos Administrativos e afins relativos ao funcionamento do Conselho Municipal a que é vinculada, e das entidades que solicitarem registro no Conselho;
- ❖ Elaborar minuta de portarias ou decretos de alteração de representantes governamentais e/ou da sociedade civil, que serão encaminhadas à Procuradoria Geral do Município para análise e, se deferida, publicação no Diário Oficial do Município.
- ❖ Executar outras competências que lhe sejam atribuídas pela Mesa Diretora Ampliada ou pela Plenária.

Cabe ressaltar que a atuação dos Secretários também contempla assessoria não contabilizável, levando em conta o suporte diário aos Conselhos que assessoram. Atualmente, a equipe é composta por:

- ❖ Carolina Rebouças Estiguer (Responsável pelo CMDM e pelo CMDPI)
- ❖ Waleska Jones Paiva Falci (Responsável pelo COMPID)
- ❖ Deise Araújo de Freitas Basílio (Responsável pelo CMDPD)
- ❖ Jair Eduardo de Lima (Responsável pelo COMPIR)
- ❖ Felipe de Souza Barbosa (Responsável pelo CMJ)
- ❖ Letícia Sell Siviero (Responsável pelo CMDCA e pelo CMLGBTQI)

Ademais, quanto à Equipe Técnica da Casa dos Conselhos, adição essencial ao fluxo de funcionamento da CDC, implementada no curso da presente Gestão, tem como atribuição:

- ❖ Realizar análise documental e visita técnica das entidades que buscam registro e inscrições de programas, projetos e serviços junto aos Conselhos, nos termos definidos por regimento ou resolução destes, com emissão do respectivo parecer de caráter indicativo;
- ❖ Prestar apoio técnico aos Conselhos Municipais de Direitos administrativamente vinculados à SEDH, mediante solicitação da Coordenação;
- ❖ Apoiar na execução de análises, estudos e pesquisas solicitadas formalmente pelos Conselhos à coordenação, a fim de trazer subsídio para discussões pertinentes;
- ❖ Assessorar na elaboração de pareceres, relatórios e das minutas para os Conselhos Municipais de Direitos administrativamente vinculados à SEDH;
- ❖ Comparecer às reuniões dos Conselhos, quando solicitado esclarecimentos a respeito de parecer, memorando ou documento emitido, ou quando solicitada sua presença;
- ❖ Manter atualizado o banco de dados quanto aos trabalhos realizados.

A Equipe Técnica é composta, atualmente, pelos seguintes membros:

- ❖ Marcella Capaz Rodrigues Pádua
- ❖ Yuri Ernandes Rodrigues de Carvalho

Em relação à Assistência Administrativa, exercida por Renata Ferreira Santos, são suas competências:

- ❖ Zelar pela adequada utilização dos espaços da CDC/JF;
- ❖ Manter controle a respeito do agendamento de reuniões nos espaços da CDC/JF;
- ❖ Manter atualizados os contatos telefônicos úteis à CDC/JF;
- ❖ Zelar pela utilização racional dos bens materiais e serviços à disposição da Casa, que deverão ser única e exclusivamente utilizados em atividades dos Conselhos, e, quando em local diverso da Casa dos Conselhos, mediante prévia solicitação e preenchimento de Termo de Responsabilidade;
- ❖ Manter controle a respeito do patrimônio dos bens à disposição da CDC/JF;
- ❖ Otimizar a função administrativa dos Secretários Executivos, com auxílio na organização das atividades diárias;
- ❖ Prestar serviço de recepção e de atendimento ao público, bem como protocolo de documentos como ofícios, convites, solicitações, correspondências, e outros, no qual deverão constar, dia e horário da reunião, nome do solicitante e do respectivo Conselho, além de atendimento e orientações ao Público em Geral;
- ❖ Registrar os atendimentos ao público, mantendo informações a respeito dos dados do interessado, telefone para contato, e o Conselho a que será encaminhada a demanda;
- ❖ Anotação dos eventuais danos/problemas técnicos que vierem a ocorrer ao imóvel e/ou aos seus aparelhos, sejam eles sanitários, hidráulicos, elétricos, eletrônicos, mobiliário, e outros, para fins de solicitação de abertura no sistema GLPI;
- ❖ Manter livro de protocolo de registro de documentos e correspondências recebidas, para cada um dos Conselhos;
- ❖ Encaminhar e postar correspondências, documentos expedidos, aos respectivos destinatários, direcionados à Recepção pelos Presidentes e/ou Coordenadores Gerais de cada Conselho, de acordo com as devidas orientações recebidas.

- ❖ Responsabilizar se pelo controle e requisição dos materiais de limpeza
- ❖ Responsabilizar se pela sistematização das publicações dos atos e decisões dos conselhos, em consonância com o diário oficial do município

Por fim, compete à Equipe de Apoio e Conservação, composta hoje por Lucea Ananias da Silva:

- ❖ Zelar pela limpeza dos cômodos do imóvel, mantendo-os em boas condições higiênicas de uso;
- ❖ Informar à Coordenação em caso de necessidade de produtos para a conservação e limpeza.

2. Ações da Casa dos Conselhos

2.1. Das Ações voltadas aos Conselhos

Ao longo do Quadriênio 2021-2024:

- Foram realizados **21 (vinte e um) processos de escolha** dos Conselheiros representantes da Sociedade Civil dos oito Conselhos (**Tabela 2.1**);
 - No Biênio 2021/2023 - CMDM, CMDPI, COMPID, CMDPD, COMPIR e CMDCA
 - No Biênio 2023/2025 - CMDM, CMDPI, COMPID, CMDPD, COMPIR, CMJ, CMDCA e CMLGBTQI
 - Complementares ao Biênio 2023/2025 - CMDPI, COMPID, CMDPD, COMPIR e CMJ
- Foram realizadas **823 (oitocentas e vinte e três) reuniões** dos Conselhos vinculados administrativamente à SEDH ao longo do Quadriênio (**Tabela 2.2**);
- Foram abertos **112 (cento e doze)** processos administrativos de **inscrição/registro/cadastro de entidades** (**Tabela 2.3**);

Tabela 2.1. Processos de Escolha e Processos de Escolha Complementares dos representantes da Sociedade Civil l dos 08 (oito) conselhos de direito vinculados à Casa dos Conselhos - SEDH/CDC								
BIÊNIO	CMDM	CMDPI	COMPID	CMDPD	COMPIR	CMJ	CMDCA	CMLGBTQI
BIÊNIO - 2021/2023	Resolução 04/21	Resolução 01/21	Resolução 01/21	Resolução: 01/21	Resolução 01/21	-	Resolução 043/22	-
BIÊNIO - 2023/2025	Editais n.º 01/2023 Portaria n.º 12.983 de 13/01/2023	Editais n.º 001/2023 Portaria n.º12.840 de 10/08/2023	EDITAL N.º 001/2023	EDITAL N.º 001/2023	EDITAL N.º 001/2023	EDITAL N.º 001/2023	Res. N.º 024/2023 e 031/2023 (processo complementar)	Portaria N.º 14/23 - SEDH

BIÊNIO - 2023/2025 COMPLEME NTAR	-	Edital nº 001/2024 (Complementar) Portaria nº 13.232 de 30/08/2024	Edital nº 001/2024 (Complementar)	Edital nº 001/2024 (Complementar) Decreto nº 16.744 de 19 agosto 2024	Edital nº 001/2024 (Complementar)	EDITAL N.º 001/2024		
---	---	---	---	--	---	------------------------	--	--

Tabela 2.2. Número de Reuniões Plenárias e de Comissões Temáticas e ano a ano									
	CMDM	CMDPI	COMPID	CMDPD	COMPIR	CMJ	CMDCA	LGBTQI	TOTAL
Plenária 2021	16	14	11	08	04	05	14	-	72
Comissão 2021	28	12	04	10	02	10	20	-	86
Plenária 2022	11	11	09	09	08	02	09	-	59
Comissão 2022	45	15	07	53	18	03	16	-	157
Plenária 2023	11	12	04	14	04	10	10	04	69
Comissão 2023	16	17	04	26	02	06	42	08	121
Plenária 2024	14 (9 ordinárias e 5 extra)	10 (9 ordinárias e 1 extra)	09 (todas ordinárias)	12 (9 ordinárias e 3 extra)	14 (9 ordinárias e 5 extra)	11 (8 ordinárias e 2 extra e 1 ampliada)	14 (9 ordinárias e 4 extra e 1 ampliada)	14 (10 ordinárias e 4 extra)	95 (até outubro)
Comissão 2024	14 6 - Mesa Diretora 8 - Comissões	40 10 - Mesa Diretora 30 - Comissões	17 9 - Mesa Diretora 6 - Comissão normas	48 17 - Mesa Diretora 31 - Comissões	02 02 - Mesa Diretora Comissões ainda não	15 02 - Mesa Diretora 13 - Comissões	65 13 - Mesa Diretora 47 - Comissões	40 06 - Mesa Diretora 28 - Comissões	193

			2 - Comissão Finanças		formadas.		5 - comitê de gestão colegiada	conferência 06 - Comissões	
Total de Reuniões quadriênio:	139 CMDM	117 CMDPI	54 COMPID	172 CMDPD	47 COMPIR	57 CMJ	176 CMDCA	66 CMLGBTQI	828 Reuniões Conselhos

Total de Plenárias e Reuniões de Comissão realizadas na CDC de 2021 a 2024

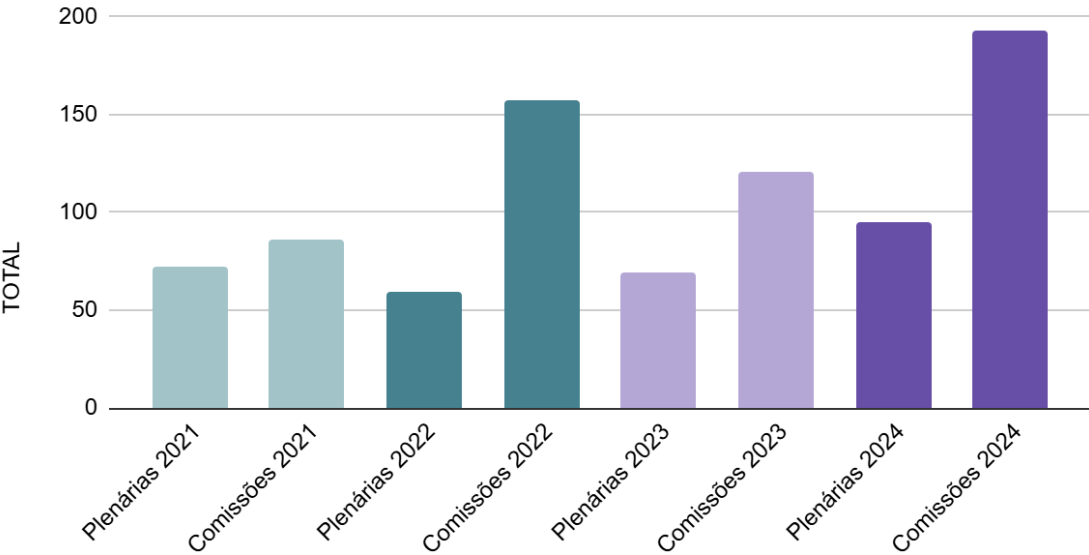


Tabela 2.3.**Abertura de Processos Administrativos e Eleitorais**

Abertura de processos administrativos na plataforma 1Doc (Prefeitura Ágil), referentes aos Processos Eleitorais (PE) e Processos Administrativos (PA) referente aos 08 (oito) conselhos de direito vinculados a Casa dos Conselhos - CDC/SEDH:

Ano	CMDM	CMDPI	COMPID	CMDPD	COMPIR	CMJ	CMDCA	LGBTQI	TOTAL
2021	01 (PE) 01 (PA)	01 (PE) 04 (PA)	01 (PE)	01 (PE)	01 (PE)	01 (PE)	01(PE) 03 (PA)	-	07 Processos Eleitorais 08 Processos Administrativos
2022	-	00 (PE) 06 (PA)	-	00 (PE) 09 (PA)	-	-	00 (PE) 17 (PA)	-	32 Processos Administrativos
2023	01 (PE) -	01 (PE) 25 (PA)	01 (PE) 03 (PA)	01 PE 05 (PA)	01 (PE)	01(PE)	01 (PE) 18 (PA)	01 (PE) 00 (PA)	08 processos Eleitorais 51 processos Administrativos
2024	-	02(PE) 03 (PA)	03 (PA)	02 (PE) 01 (PA)	01 (PE) 06 (PA)	01 (PE)	08 (PA)	-	06 Processos Eleitorais 21 Processos Administrativos

Processos Eleitorais e Processos Administrativos

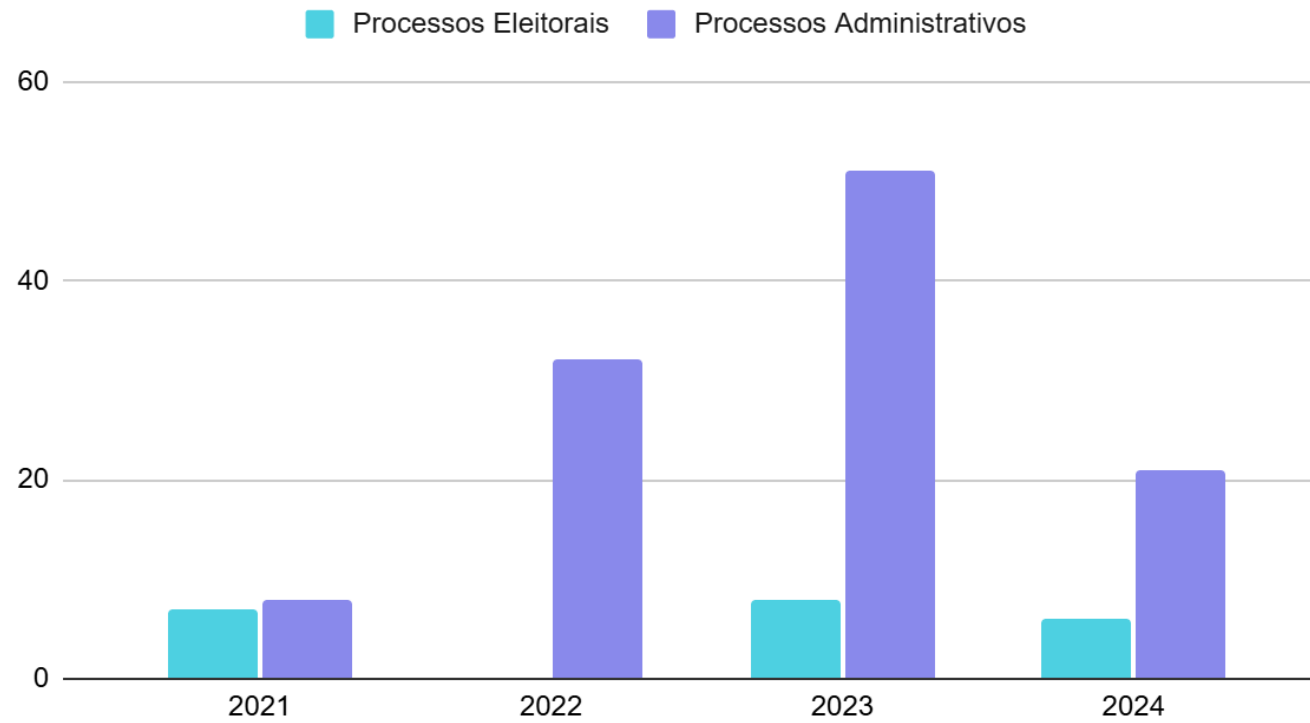


Tabela 2.4.**Relatórios Técnicos para emissão de registro de entidades**

Realização de **89 (oitenta e nove)** Visitas Técnicas (VT) e **157 (cento e cinquenta e uma)** Análises Documentais (AD), em entidades da sociedade civil que executam a política de defesa, promoção e proteção dos direitos, visando emitir relatório técnico, no processo de registro/inscrição de entidades, inscrição de programas/projetos e ou serviços, e para sua renovação, referente aos 08 (oito) conselhos de direito vinculados a Casa dos Conselhos - CDC/SEDH

Ano	CMDM	CMDPI	COMPID	CMDPD	COMPIR	CMJ	CMDCA	LGBTQI	TOTAL
2021	-	-	-	-	-	-	03 AD 01 VT	-	03 AD 01 VT
2022	-	-	-	01 AD 01 VT	-	-	39 AD 35 VT	-	40 AD 36 VT
2023	-	39 AD 04 VT	04 AD 01 VT	09 AD 08 VT	-	02 AD 00 VT	11 AD 09 VT	-	65 AD 23 VT
2024 (até outubro)	-	34 AD 08 VT	04 AD 02 VT	01 AD 01 VT	-	-	10 AD 18 VT	-	49 AD 29 VT

Tabela 2.5.**Principais Minutas de Revisão de Normativas Elaboradas em 2024**

A CDC elaborou as seguintes minutas de revisão de normativas referentes à otimização da atuação dos 08 (oito) conselhos de direito vinculados administrativamente à SEDH

MINUTA	MEMORANDO 1DOC
Resolução nº 014/2024 do CMDCA - Referente ao registro de entidades e inscrição de programas, projetos e serviços	Não enviado por 1Doc, finalizado em março de 2024. Elaboração conjunta com a Coordenação CDC e com a Comissão de Registro do CMDCA
Minuta Regimento Interno CMJ	Memorando 62.043
Minuta Regimento Interno CMDCA	Memorando 62.049/2024
Minuta Regimento Interno CMLGBTQI	Memorando 63.326/2024
Minuta Regimento Interno CMDPD	Memorando 72.196/2024
Minuta Regimento Interno COMPID	Memorando 73.344/2024
Minuta Regimento Interno CMDPI	Memorando 76.801/2024
Minuta Regimento Interno COMPIR	Memorando 89.610/2024
Minuta Regimento Interno CMDM	Memorando 95.019/2024
Minuta Decreto de criação do Fórum da Casa dos Conselhos	Finalizado em julho de 2024, ainda não enviado por 1Doc
Minuta Portaria de nomeação dos membros Fórum da Casa dos Conselhos	Finalizado em julho de 2024, ainda não enviado por 1Doc
Minuta Regimento Interno da Casa dos Conselhos	Finalizado em outubro de 2024, ainda não enviado por 1Doc
Minuta Lei de Criação da Casa dos Conselhos	Finalizado em outubro de 2024, ainda não enviado por 1Doc
Minuta do Código de Ética dos Conselheiros	Memorando 105.781/2024
Minuta Lei de Criação CMJ	Memorando 105.777/2024

Minuta Lei de Criação CMDCA	Memorando 105.777/2024
Minuta Lei de Criação CMLGBTQI	Memorando 105.777/2024
Minuta Lei de Criação CMDPD	Memorando 105.777/2024
Minuta Lei de Criação COMPID	Memorando 105.777/2024
Minuta Lei de Criação CMDPI	Memorando 105.777/2024
Minuta Lei de Criação COMPIR	Memorando 105.777/2024
Minuta Lei de Criação CMDM	Memorando 105.777/2024

Tabela 2.6.

Resoluções dos Conselhos de Direitos vinculados administrativamente à SEDH no Quadriênio 2021-2024 ano a ano

A presente tabela visa quantificar quantas normativas foram elaboradas e publicadas durante o quadriênio por parte das Secretarias Executivas da CDC

Ano	CMDM	CMDPI	COMPID	CMDPD	COMPIR	CMJ	CMDCA	CMLGBT QI	TOTAL por ano
2021	3	12	3	8	4	7	22	-	59
2022	14	10	8	10	9	-	50	-	101
2023	4	15	7	8	6	12	43	13	108
2024 (até outubro)	15	13	9	6	8	09	24	16	100
Total por Conselho	36	50	27	32	27	28	139	29	368

Total de Resoluções por Conselho no Quadriênio 2021-2024

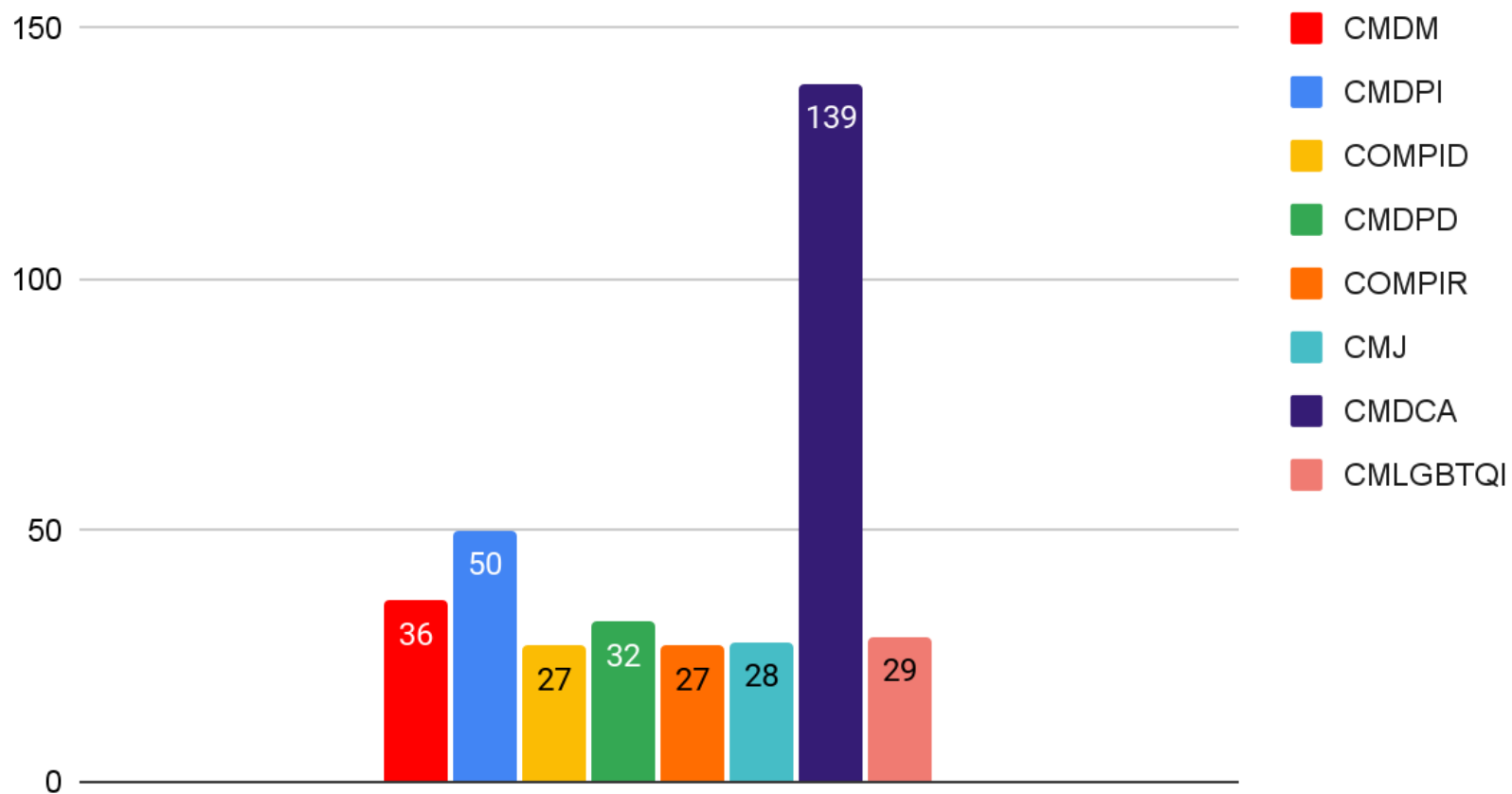


Tabela 2.7.

Assessoramento aos Conselhos e à CDC (até outubro de 2024)

A CDC assessorou nas seguintes circulares, ofícios e demandas afins, bem como no processo de pesquisa que acompanha cada uma, referentes à otimização da atuação dos 08 (oito) conselhos de direito vinculados a Casa dos Conselhos - CDC/SEDH, em atuação conjunta com a Coordenação da CDC

MINUTA	MEMORANDO 1DOC
Análise sobre a questão capacitação continuada dos Conselhos Tutelares	Memorando nº 46.490/2024
Elaboração de minuta de termo de referência - "Seminário Regional sobre Integração e Fortalecimento da Rede de Proteção: Desafios e Perspectivas aos Conselheiros Tutelares"	Memorando nº 46.490/2024
Discussão sobre denúncia de proibição da entrada de "menores" no Shopping Center "Jardim Norte" e assessoramento ao CMDCA/JF	Memorando nº 45.503/2024
Análise sobre a questão dos Conselheiros Municipais, candidatura para cargo eletivo	Memorando nº 56.860/2024
Elaboração de minuta de documento informações - Caso projeto sobre doença rara ELA	Proc. Administrativo 7.543/2024 - Assessoramento à SEDH
Elaboração de minuta de edital - Caso projeto sobre doença rara ELA	Não enviado por 1Doc - Assessoramento à SEDH
Estudo sobre a questão do artigo 260, §2-A do ECA e o Banco de Projetos - CMDCA	Não enviado por 1Doc - Assessoramento ao CMDCA
Elaboração de minuta do termo de referência - Seminário "Precisamos Conversar sobre a Política de Atenção Integral aos Usuários de Álcool e outras Drogas"	Não enviado por 1Doc - Assessoramento à SEDH
Elaboração de minuta de ficha de notificação compulsória - Revelação espontânea - para o Comitê de Gestão Colegiada da Rede de Cuidados e de Proteção Social das Crianças e do Adolescentes vítimas ou testemunhas de violência	Não enviado por 1Doc - Assessoramento ao CMDCA
Suporte na elaboração da resposta à consulta do CMDPI sobre o pedido de revogação de resolução referente à utilização de 13º salário dos usuários pelas ILPIs de caráter filantrópico	Não enviado por 1Doc - Assessoramento ao CMDPI
Suporte na III Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+ de Juiz de Fora, realizada nos dias 17 e 18 de maio de 2024, com auxílio na elaboração da ata da Plenária Inicial, ata da Plenária Final, da versão final do Regimento Interno da Conferência, já com as alterações realizadas e aprovadas em Plenária e do Documento com síntese das propostas e moções extraídas e votadas da Conferência.	Memorando 73.210/2024

Assessoria na revisão do Regimento Interno dos Conselhos Tutelares de Juiz de Fora, bem como na elaboração de propostas	Não enviado por 1Doc - Assessoramento ao CMDCA
Suporte técnico na elaboração de minuta do Plano Municipal do CMDPD/JF	Não enviado por 1Doc - Assessoramento ao CMDPD

2.2. Das Ações voltadas às Conferências Municipais

A Casa dos Conselhos de Juiz de Fora efetivou, ao longo do quadriênio, a realização de **cinco conferências municipais** convocadas pelos Conselhos que assessora, participando, também, como colaboradora da **III Conferência Municipal do Conselho Municipal de Meio Ambiente - Comdema**, que ainda não foi realizada, totalizando seis conferências. São elas:

Conselho	Ano
CMLGBTQI - III Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+	2024
CMJ - V Conferência Municipal de Juventude de Juiz de Fora	2023
CMDCA - IX Conferência dos Direitos da Criança e do Adolescente	2022
COMPIR - V Conferência Municipal para a Promoção da Igualdade Racial	2022
CMDPD - IV Conferência Municipal	2021
COMDEMA - Colaboração e apoio na III Conferência Municipal do Meio Ambiente	2024

O assessoramento em Conferências Municipais envolve muito mais que apenas a participação ativa no evento. A título de ilustração, traz algumas das atividades que são realizadas em todas as Conferências listadas acima, evidenciando que a Equipe da Casa dos Conselhos participou ativamente de cada uma destas:

- ❖ composição de Comissões (normalmente, Comissão de Normas, de Infraestrutura e Temática, podendo criar mais Comissões, a depender das particularidades da Conferência e do Conselho que a convoca);
- ❖ implementação de metodologia ativa de pesquisa de normativas a nível estadual e nacional para a realização de Conferências;

- ❖ elaboração de minutas para o Regulamento e Regimento das Conferências;
- ❖ assessoramento na elaboração de programação para o evento;
- ❖ contato com palestrantes e demais autoridades competentes;
- ❖ elaboração de minutas de cartilhas para o evento;
- ❖ elaboração de ementas dos eixos temáticos, conforme documento orientador expedido pela esfera nacional;
- ❖ assessoramento ativo em toda a questão da infraestrutura do evento, tanto em momento prévio quanto no dia da Conferência;
- ❖ participação para que o evento ocorra com suavidade, prestando todo o auxílio para a Comissão Organizadora e demais Conselheiros, para qualquer demanda que surgir ao longo do dia;
- ❖ implementação de metodologia para aprofundamento dos eixos temáticos;
- ❖ capacitação dos facilitadores, relatores e coordenadores dos grupos de trabalho;
- ❖ assessoramento posterior para organização das atas, dos relatórios com síntese das deliberações, propostas e moções;
- ❖ dentre outras.

2.3. Principais projetos implementados no quadriênio 2021-2024

- ❖ Implementação de **diagnóstico situacional** e funcional dos 08 (oito) conselhos de direitos vinculados administrativamente à SEDH;
- ❖ Implementação de **processos eletrônicos** pertinentes aos registros de entidades e inscrições de programas, projetos e serviços e projetos vinculados **dos 08 (oito) conselhos** de direitos vinculados administrativamente à SEDH;
- ❖ Implementação de novo *layout* para as **páginas vinculadas dos 08 (oito) conselhos** de direito, localizada no site da SEDH/PJF;
- ❖ Implementação de **formulário digital**, junto a plataforma Prefeitura Ágil, para registros de entidades e inscrições de programas, projetos e serviços e projetos vinculados **dos 08 (oito) conselhos** de direitos vinculados administrativamente à SEDH;
- ❖ Implementação de **banco de dados** referente **às entidades cadastradas/registradas nos 08 (oito) conselhos** de direitos vinculados a SEDH/CDC;

- ❖ Implementação de metodologia de **pesquisa, análise e alteração de normatizações e legislações** sobre cadastro, registro e inscrição de entidades dos 08 (oito) conselhos de direito vinculados a SEDH/CDC; considerando as esferas nacional, estadual e municipal;
- ❖ Implementação de metodologia de pesquisas referente às normatizações e legislações sobre as demandas de editais de **projeto para captação de recursos**, Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FUMECAD) e Fundo Municipal da Pessoa Idosa (FUMPI);
- ❖ Implementação da **1ª Resolução** para regulamentação do **banco de projetos** do fundo municipal de promoção da pessoa idosa (FUMPI) - Resoluções 004/2023 - CMDPI/JF;
- ❖ Elaboração de minuta da **1ª Resolução** para regulamentação do **banco de projetos** do fundo municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA) - CMDCA/JF;
- ❖ Implementação da **1ª Resolução** que dispõe sobre a **emissão de registro** de entidades não governamentais e inscrição de programas, projetos e serviços **governamentais** que 03/2023 - CMDPD/JF.
- ❖ Implementação da **1ª Resolução** que dispõe sobre critérios e procedimentos para **registros de entidades prestadoras de serviços no âmbito da política municipal para a juventude** Resolução 02/2023 - CMJ/JF;
- ❖ Implementação da **1ª Resolução** do CMDPI que dispõe sobre a obtenção da “Carta de Autorização para Captação de Recursos Financeiros” por pessoas jurídicas devidamente constituídas.”
- ❖ Implementação de **cadastro de entidades** registradas/inscritas nos 08 (oito) conselhos de direito vinculados a SEDH/CDC;
- ❖ **Padronização de instrumentais** utilizados pelos 08 (oito) conselhos de direito vinculados a SEDH/CDC, sendo:
 - Lista de presença de reunião plenária, comissão e mesa diretora e Planilha demonstrativa de presença;
 - Ata de plenária e Livro de Atas;
 - Cartão de plenária;
 - Termo de posse;
 - Ofício de convocação;
 - Resoluções, Decretos, Editais, Portarias.
- ❖ Implementação do **processo de trabalho com os servidores** da Casa dos Conselhos SEDH/CDC, contemplando desenvolvimento de equipe e

formação permanente e continuada;

- ❖ Elaboração de propostas de **novas redações dos regimentos internos** dos oito Conselhos: CMDCA, CMDPD, CMLGBTI, CMDM, CMJ, COMPID, CMDPI, COMPIR;
- ❖ Elaboração de minutas e publicação de Portarias e Decreto no Diário Oficial do Município, relativas à **nomeação e alteração da composição dos Conselhos** de Direito;
- ❖ Elaboração de minuta de **Decreto de criação do Fórum da Casa dos Conselhos**;
- ❖ Elaboração de minuta de **Portaria de nomeação dos membros Fórum da Casa dos Conselhos**.

2.4. Principais ações desenvolvidas no quadriênio 2021-2024

- ❖ Lançamento **Documentário** em comemoração à Luta de Cirene Candanda;
- ❖ Realização de Seminário “ **Construindo o Fórum da Casa dos Conselhos**”;
- ❖ Realização de Seminário “**Fortalecendo a Rede de Proteção das Mulheres**” realizado dia 26 de agosto - CMDM/JF;
- ❖ Realização de Seminário em comemoração aos “**34 anos do estatuto da criança e do adolescente**: uma reflexão sobre avanços, desafios e perspectivas” CMDCA – 31/07/2024;
- ❖ Realização de Seminário Interno para os Conselheiros do COMPID/JF - realizado nos dias 20/09/24 e 18/10/2024.
- ❖ Realização de roda de conversa com **Conselho Municipal da Juventude – CMJ/JF** e com o **Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD/JF**, ministrando o tema: A importância do papel do conselheiro;
- ❖ Realização de roda de conversa com as entidades da sociedade civil abordando a **importância da participação e representatividade nos conselhos** de direitos: da Pessoa com Deficiência e da Criança e do Adolescente.
- ❖ Realização de roda de conversa com rede de atendimento às Pessoas com deficiência, sobre Processo Eleitoral Biênio 2023-2025 do **Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD/JF**.

- ❖ **Implementação de planilha de registro de fluxo de pessoas** que participaram de ações de várias secretarias e outros órgãos realizadas na Casa dos Conselhos , totalizando, **14205 (quatorze mil e duzentos e cinco pessoas)**, até o primeiro semestre de 2024;
- ❖ Realização de capacitação para conselheiros do **Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM/JF**, ministrando o tema: “a organização do **SUAS** em Juiz de Fora”;
- ❖ Realização de capacitação para conselheiros do **Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS/JF**, ministrando os temas: “Controle Social”, e a “importância dos conselhos regionais enquanto instrumento de participação dos usuários na política social nos territórios”;
- ❖ Realização de **04 pré-conferências dos Direitos da Criança e do adolescente** nos territórios;
- ❖ Realização do **Café com Poesia** junto a equipe da CDC, em comemoração ao dia do servidor;
- ❖ Implementação de **bancos de cadastro para planos municipais** dos 08 (oito) conselhos de direito vinculados a SEDH/CDC;
- ❖ Implementação de **metodologia de trabalhos** para os (as) secretários (as) executivos (as), equipe técnica, administrativos;
- ❖ **Acompanhamento** das redes sociais dos 08 (oito) conselhos de direito nas 03 (três) esferas de governo;
- ❖ Pesquisa e sistematização com a **análise comparativa entre os Regimentos Internos** dos 08 (oito) Conselhos nas 03 (três) esferas de governo;
- ❖ Implementação de **Termo de concessão** para utilização das **instalações físicas da Casa dos Conselhos**;
- ❖ Implementação de Banco de fotos com registro de atividades dos 08 (oito) conselhos de direito da Casa dos Conselho - SEDH/CDC;
- ❖ Implementação do **prontuário da Equipe** Casa dos Conselhos - SEDH/CDC;
- ❖ Assessoria técnica e administrativa no processo de elaboração dos **planos municipais de políticas de juventude** e dos direitos da **pessoa com deficiência**;
- ❖ Semana em comemoração ao **Dia Nacional da Luta com Pessoa com Deficiência** 19/09/2022 na Praça da Estação e Calçadão;
- ❖ Semana em comemoração ao **Dia Nacional da Luta com Pessoa com Deficiência** 21/09/2023 na Praça da Estação, Praça de Benfica - CMDPD;
- ❖ Ação em comemoração ao **Dia Nacional da Luta com Pessoa com Deficiência** 21/09/2024 Praça João Pessoa, Rua Halfeld (Calçadão);
- ❖ Assessoria no Processo de Elaboração da Minuta do **Decreto do Plano Municipal da Pessoa com Deficiência**;
- ❖ Realização de curso - “Envelhecimento Saudável da Pessoa Idosa” - 03/08/2022 na CDC - CMDPI/JF;

- ❖ Realização de rodas de conversa sobre a temática e Participação na Audiência Pública - Velhice não é doença! Outubro de 2022 - CMDPI/JF;
- ❖ Realização de encontro com ex candidatos negros a vereança de Juiz de Fora 2022 - COMPIR/JF;
- ❖ Feira dos Direitos Humanos 2022 Praça de São Mateus - **COMPIR/JF**;
- ❖ Participação na Lei de Cotas do Município de Juiz de Fora MG - Lei: 14.377/2022 - **COMPIR/JF**;
- ❖ Oficina de bonecas Bayomi em 2023 - **COMPIR/JF**;
- ❖ Podcast - Dia da Mulher Negra, Latino-Americana e Caribenha em 2023 - **COMPIR/JF**;
- ❖ Encontro de ex-presidentes do COMPIR em 2024 - **COMPIR/JF**;
- ❖ Participação na Feira da Diversidade Religiosa - **COMPIR/JF**;
- ❖ Participação na Elaboração e Implementação do Estatuto Municipal de Promoção da Igualdade Étnico-racial de Juiz de Fora - Lei: 14.802/2024 - **COMPIR/JF**;
- ❖ Participação na construção do Estatuto da Igualdade Racial de Minas Gerais 2024 - **COMPIR/JF**;
- ❖ Curso **Promotoras Legais** - 21 encontros semanais - Março de 2022 - CMDM/JF ;
- ❖ **Ônibus da Saúde**, no dia 08 de março de 2022, Praça João Pessoa, S/N – Centro - CMDM/JF ;
- ❖ Ações realizadas no **mês da Mulher em março** - 2022 - Teatro Paschoal Carlos Magno - **Homenagem às Mulheres que Fazem a Diferença em Juiz de Fora** - CMDM/JF ;
- ❖ Comemoração do Dia Internacional da Mulher - Praça Dr. João Pessoa no dia 08/03/2023 - CMDM/JF ;
- ❖ **Curso Mulheres na Liderança** - 05/09/2023 - CMDM/JF ;
- ❖ 2024 - Ações do CMDM
 - 08 de Março: Junto com a SEDH em frente ao Cine Theatro Central;
 - 14 de Março: Evento na Praça de Benfica - 9h às 12h;
 - 21 de Março: Evento na Praça de Santa Luzia - 9h às 12h e 21 de Março - NOITE - Museu do Crédito Real - Exposição de fotos, artes e etc
- ❖ Ação na Praça de Santa Luzia do CMDM - 22/05/2024;

- ❖ Participação do CMDCA na elaboração do **Plano Municipal da Primeira Infância**;
- ❖ Elaboração de minuta do **Regimento Interno da Casa dos Conselhos**;
- ❖ Evento realizado junto com a SEDH em comemoração ao **Mês da Mulher**: Cine Theatro Central, Praça de Benfica e Santa Luzia, Museu do Crédito Real - Exposição de fotos, artes e afins;
- ❖ Implementação de 10 (dez) encontros de **formação permanente e continuada** contemplando o desenvolvimento profissional da equipe da Casa dos Conselhos;
- ❖ Realização de lives em comemoração à Semana dos Direitos da Criança e do Adolescente - “Semana dos Direitos da Criança e do Adolescente: Pelo direito a ter todos os direitos”, que contou com duas lives temáticas: “ECA e a intersetorialidade das Políticas Públicas na garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente” e “Práticas inclusivas para Crianças e Adolescentes na pandemia: Educação, Saúde, Assistência Social e Cultura”. 13, 14 e 15 de outubro de 2021 - CMDCA/JF;
- ❖ Promoção de ações para o Dia Nacional de Combate ao Abuso de Crianças e Adolescentes - 17/05/2022 - CMDCA/JF;
- ❖ Panfletagem no Parque Halfeld para promover Dia Nacional de Combate ao Abuso de Crianças e Adolescentes - 18/05/2022 - CMDCA/JF
- ❖ Realização de solenidade de entrega do Certificado de Registro e Inscrição de Programa das entidades de Juiz de Fora que trabalham pela promoção e defesa desta parcela da população - 27/07/2022 - CMDCA/JF;
- ❖ Promoção de pré-conferências para a IX Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - Com o objetivo de mobilizar a rede de promoção, proteção e defesa da Criança e do Adolescente e ampliar debates em torno dos eixos da IX Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - que ocorreu entre os dias 22 e 25 de novembro de 2022 - CMDCA/JF;
- ❖ Assessoria para realização do processo de Escolha Unificado para membros do Conselho Tutelar do Município de Juiz de Fora/MG, para o exercício do mandato 2024/2027 - em julho 2023 - CMDCA/JF;
- ❖ Dia Internacional da Juventude - Ação realizada no dia 12 de agosto de divulgação do conselho municipal da juventude no calçadão da rua Halfeld;
- ❖ Primeira Plenária Ampliada do CMJ - Contribuições para o Plano Municipal da Juventude;
- ❖ Implementação de Tutorial para realização de conferências municipais;
- ❖ Análise comparativas de leis de criação e dos fundos, regimentos internos dos conselhos, balizando nas diretrizes nacionais e estaduais;
- ❖ Implementação de cadastro de conselheiros (considerando o “Termo de Uso e Política de Privacidade do Município instituído pelo Decreto Municipal nº 16.416/2024 e de acordo com a Lei Federal nº 13.709/2018);

- ❖ Implementação de cadastro de entidades (considerando o “Termo de Uso e Política de Privacidade do Município instituída para retomar apontamentos da CGM sobre irregularidades do FUMECAD/JF pelo Decreto Municipal nº 16.416/2024 e de acordo com a Lei Federal nº 13.709/2018);
- ❖ Sistematização de dados da CGM sobre irregularidades do FUMECAD/JF.

3. Propostas a serem implementadas na gestão seguinte

- ❖ Realização de evento de assinatura do Decreto de criação do **Fórum da Casa dos Conselhos**;
- ❖ Elaborar minuta de plano de ação do **Fórum da Casa dos Conselhos**, período de agosto 2024/ agosto de 2025;
- ❖ Implementação de projeto implementação do **Cine Direitos Humanos da CDC/JF**;
- ❖ Implementação de projeto de **capacitação continuada para os conselheiros** dos 08 (oito) conselhos de direito vinculados a SEDH/CDC (módulos iniciante, intermediário e avançado);
- ❖ Implementação de **ferramentas** para a criação, manipulação, e armazenamento de dados geoespaciais para o desenvolvimento de programas, ações e políticas públicas;
- ❖ **Reinauguração da Casa dos Conselhos**, como forma de homenagear através do nome da Casa, pessoas que se destacaram na luta por Direitos Humanos na cidade de Juiz de Fora.
- ❖ “Concurso” entre os 08 (oito) conselhos de direito vinculados à SEDH/CDC, para nomear os espaços da CDC com nome de pessoas que representam a luta referente às políticas de direitos representadas pelos Conselhos.
- ❖ Projeto para a produção de **documentário** dos 08 (oito) conselhos de direito vinculados a SEDH/CDC;
- ❖ Projeto de **reunião descentralizada** com os 08 (oito) conselhos de direito nas 03 (três) esferas de governo;
- ❖ Projeto de **audiência ampliada anual** envolvendo os 08 (oito) conselhos de direito vinculados à SEDH/CDC;

- ❖ Projeto para a promoção de **blitz educativa** sobre a importância dos conselhos, na luta por defesa de direitos;
- ❖ Promover **campanhas informativas** sobre a importância e o papel dos conselheiros enquanto instâncias de controle social;
- ❖ Propostas de implementação de **reuniões e lives** temáticas e intersetoriais, e descentralizada entre as 03 (três) esferas de governo;
- ❖ Proposta de Implementação de fluxo de acompanhamento das peças orçamentárias **PPA-LDO-LOA** e acompanhamento do fundo;
- ❖ Projeto “**Dedo de Prosa**”, com roda de conversa composta por conselheiros de direito e com as entidades registradas nos 08 (oito) conselhos de direito vinculados com a SEDH/CDC, a fim de tecer um canal de conversa com as entidades;
- ❖ Projeto de criação de **Galeria dos Presidentes Pretéritos** dos 08 (oito) conselhos de direito vinculados a SEDH/CDC;
- ❖ Implementação da **Casa dos Conselhos itinerantes** - Conversando nos territórios;
- ❖ Redação de **manual** dos secretários executivos;
- ❖ Redação de **manual** de orientações dos conselheiros;
- ❖ Lançamento de **manual** orientador para realização de conferências municipais;
- ❖ Implementação de *Blog* da CDC;
- ❖ Minuta de **decreto de regulamentação dos Fundos** dos seguintes conselhos: CMDPD, CMDM, COMPID, CMJ e do CMLGBTQI;

4. Relatório do patrimônio que integra a Casa dos Conselhos de Juiz de Fora

LISTA DE BENS MÓVEIS PATRIMONIÁVEIS					
LOCALIZAÇÃO	BEM/DESCRIÇÃO	PATRIMÔNIO	CONDIÇÃO	OBSERVAÇÃO	ESTADO
RECEPÇÃO	MESA PARA CPU	150243	VELHO	EM USO	REGULAR
RECEPÇÃO	CPU LENOVO	149211	VELHO	EM USO	REGULAR
RECEPÇÃO	MONITOR HP	160123	VELHO	EM USO	REGULAR
RECEPÇÃO	ARMÁRIO MARROM	S/N	VELHO	EM USO	RUIM
RECEPÇÃO	MESA MARROM	23486	VELHO	EM USO	RUIM
RECEPÇÃO	CADEIRA GIRATÓRIA	5948341-5	VELHO	EM USO	REGULAR
RECEPÇÃO	VENTILADOR BRITANIA C400	148610	VELHO	EM USO	RUIM
RECEPÇÃO	TECLADO E MOUSE	S / N	SEMI NOVO	EM USO	BOM
RECEPÇÃO	APARELHO TELEFÔNICO	S/ N	SEMI NOVO	EM USO	BOM
SALA ESPERA SALÃO	ARMÁRIO MARROM	001.412	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ESPERA SALÃO	MESA REDONDA BRANCA /4 CADEIRAS	064.38	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ESPERA SALÃO	ARMÁRIO 4 PRATELEIRAS	S/N	VELHO	EM USO	RUIM
SALA ESPERA SALÃO	CAVALETE FLIP CHART	S/N	SEMI NOVO	EM USO	BOM
CMJ CANTO	MESA CPU	99.415	VELHO	EM USO	RUIM
CMJ CANTO	CADEIRA ALMOFADA	88.513	VELHO	EM USO	RUIM
CMJ CANTO	CADEIRA PRETA	S/N	VELHO	EM USO	RUIM
CMJ CANTO	CADEIRA	S/N	VELHO	EM USO	BOM
CMJ CANTO	MESA ESCRITORIO	144.819	SEMINOVO	EM USO	BOM
CMJ CANTO	MONITOR DELL	187.341	NOVO	EM USO	BOM
CMJ CANTO	TECLADO E MOUSE POSITIVO	S/N	NOVO	EM USO	BOM
CMJ CANTO	ARMÁRIO CMJ	124.005	VELHO	EM USO	RUIM

CMJ CANTO	CPU DELL	187355	NOVO	EM USO	BOM
CMJ CANTO	CADEIRA GIRATÓRIO	S/N	SEMINOVO	EM USO	BOM
IMPRESSORA	SCANNER BROTHER	S/N	NOVO	EM USO	BOM
IMPRESSORA	MESA DA SCANNER	MG122117	USADO	EM USO	BOM
CMDPI	MESA MARROM	058.105	VELHA	EM USO	REGULAR
CMDPI	CADEIRA PRETA	087.41	SEMINOVO	EM USO	REGULAR
CMDPI	MONITOR LENOVO	178164	SEMINOVO	EM USO	BOM
CMDPI	CPU	178165	SEMINOVO	EM USO	BOM
CMDPI	TECLADO E MOUSE LENOVO	S/N	NOVO	EM USO	BOM
CMDPI	MESA BRANCA	054.636	SEMINOVO	EM USO	REGULAR
CMDPI	CADEIRA BEGE	106307	SEMINOVO	EM USO	REGULAR
CMDPI	ARQUIVO GAVETAS	058.781	SEMINOVO	EM USO	RUIM
CMDPI	ARQUIVO GAVETAS	023.584	SEMINOVO	EM USO	RUIM
CMDPI	VENTILADOR BRITANIA	S/N	SEMINOVO	EM USO	RUIM
COMPIR	ARQUIVO GAVETAS	177277	USADO	EM USO	REGULAR
COMPIR	CADEIRA PRETA	09009	USADO	EM USO	REGULAR
COMPIR	CADEIRA PRETA	06638	USADO	EM USO	REGULAR
COMPIR	VENTILADOR	148611	USADO	EM USO	REGULAR
COMPIR	CADEIRA GIRATÓRIA PRETA	160138	VELHO	EM USO	REGULAR
COMPIR	MONITOR SAMSUNG	177027	VELHO	EM USO	BOM
COMPIR	TECLADO E MOUSE	S/N	NOVO	EM USO	BOM
COMPIR	CPU SAMSUNG	6210891-3	VELHO	EM USO	BOM
COMPIR	MESA ESCRITORIO	S/N	VELHO	EM USO	BOM
COMPIR	MESA ESCRITORIO	123419	VELHO	EM USO	BOM
CMDCA	ARMÁRIO GAVETAS	35154	SEMINOVO	EM USO	BOM
CMDCA	ARMÁRIO GAVETAS	132683	SEMINOVO	EM USO	BOM
CMDCA	ARMÁRIO GAVETAS	147428	SEMINOVO	EM USO	BOM

CMDCA	ARMÁRIO GAVETAS	147426	SEMINOVO	EM USO	BOM
CMDCA	ESTABILIZADOR	125476	SEMINOVO	EM USO	BOM
CMDCA	CPU DELL	187352	NOVO	EM USO	BOM
CMDCA	TECLADO E MOUSE DELL	S/N	NOVO	EM USO	BOM
CMDCA	MONITOR DELL	187345	NOVO	EM USO	BOM
CMDCA	CADEIRA SIMPLES PRETA	09010	VELHO	EM USO	REGULAR
CMDCA	VENTILADOR BRITANIA C 400	S/N	VELHO	EM USO	REGULAR
CMDCA	CADEIRA GIRATÓRIA 2 UNIDADES	S/N	VELHO	EM USO	REGULAR
CMDCA	MESA ESCRITÓRIO 2 UNIDADES	054652	VELHO	EM USO	REGULAR
COMPID	MONITOR INFO WAY	S/N	SEMINOVO	EM USO	REGULAR
COMPID	CPU HP	160111	SEMINOVO	EM USO	REGULAR
COMPID	TECLADO E MOUSE	S/N	NOVO	EM USO	BOM
COMPID	ESTABILIZADOR	S/N	SEMINOVO	EM USO	REGULAR
COMPID	MESA ESCRITORIO	098257	SEMINOVO	EM USO	REGULAR
COMPID	ARMÁRIO	196436	NOVO	EM USO	BOM
COMPID	CADEIRA GIRATÓRIA	S/N	VELHO	EM USO	REGULAR
COMPID	ARQUIVO GAVETA	147430	SEMINOVO	EM USO	BOM
COMPID	ARQUIVO GAVETA	147420	VELHO	EM USO	BOM
AUDITÓRIO 02	MESA GRANDE REUNIÃO	S/N	VELHO	EM USO	REGULAR
AUDITÓRIO 02	VENTILADOR VENTISOL	177320	VELHO	EM USO	REGULAR
AUDITÓRIO 02	CADEIRAS PRETA TIPO ESCOLAR	132.599	USADO	EM USO	REGULAR
AUDITÓRIO 02	CADEIRAS PRETA TIPO ESCOLAR	132.603	USADO	EM USO	REGULAR
AUDITÓRIO 02	CADEIRAS PRETA TIPO ESCOLAR	132.590	USADO	EM USO	REGULAR
AUDITÓRIO 02	CADEIRAS PRETA TIPO ESCOLAR	132.610	USADO	EM USO	REGULAR
AUDITÓRIO 02	CADEIRAS PRETA TIPO ESCOLAR	132.602	USADO	EM USO	REGULAR
AUDITÓRIO 02	16 CADEIRAS PRETA ESCOLAR	SEM PATRIMÔNIO	USADO	EM USO	REGULAR
SALA DE LIBRAS	4 CADEIRAS JUNTAS	054.184	USADO	EM USO	REGULAR
SALA DE LIBRAS	ARMÁRIO CINZA	035167	USADO	EM USO	REGULAR
SALA DE LIBRAS	ARMÁRIO CINZA	035167	USADO	EM USO	REGULAR

SALA DE LIBRAS	ARMÁRIO CINZA	035.168	USADO	EM USO	REGULAR
SALA DE LIBRAS	ARMÁRIO MARROM	S/N	VELHO	EM USO	RUIM
SALA DE LIBRAS	IMPRESSORA CMDPD	628.0787-9	USADO	SEM USO	BOM
SALA DE LIBRAS	CPU ITAUTEC	162.546	USADO	SEM USO	BOM
SALA DE LIBRAS	TECLADO E MOUSE	S/N	NOVO	EM USO	BOM
SALA DE LIBRAS	CPU LENOVO	144.556	USADO	SEM USO	BOM
SALA DE LIBRAS	IMPRESSORA SAMSUNG	5948354-7	VELHO	SEM USO	BOM
SALA DE LIBRAS	MESA CINZA DE ESCRITORIO	5948332-6	USADO	EM USO	BOM
SALA DE LIBRAS	MESA CINZA DE ESCRITORIO	5948331-8	USADA	EM USO	BOM
SALA DE LIBRAS	MESA CINZA DE ESCRITORIO	5948333-4	USADA	EM USO	BOM
SALA DE LIBRAS	MESA CINZA DE ESCRITORIO	177275	USADA	EM USO	BOM
SALA DE LIBRAS	CPU SAMSUNG	138.067	USADO	SEM USO	RUIM
SALA DE LIBRAS	MONITOR LENOVO	144.527	USADO	SEM USO	RUIM
SALA DE LIBRAS	ESTABILIZADOR	S/N	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA DE LIBRAS	CADEIRA GIRATÓRIA	160.142	USADO	EM USO	RUIM
SALA DE LIBRAS	VENTILADOR VENTISOL	177318	VELHO	SEM USO	RUIM
SALA DE LIBRAS	MONITOR SAMSUNG	177196	VELHO	SEM USO	RUIM
SALA DE LIBRAS	MONITOR ITAUTEC	S/N	VELHO	SEM USO	RUIM
SALA DE LIBRAS	MONITOR ITAUTEC	177200	VELHO	SEM USO	RUIM
SALA DE LIBRAS	CPU	177001	VELHO	SEM USO	RUIM
SALA EQUIPE TÉCNICA	CPU LENOVO	142.436	NOVO	EM USO	BOM
SALA EQUIPE TÉCNICA	MONITOR	149.204	NOVO	EM USO	BOM
SALA D EQUIPE TÉCNICA	TECLADO E MOUSE LENOVO	S/N	NOVO	EM USO	BOM
SALA EQUIPE TÉCNICA	MESA 3 GAVETAS	054.853	VELHO	EM USO	BOM
SALA EQUIPE TÉCNICA	MESA 4 GAVETAS	088.453	VELHO	EM USO	BOM
SALA EQUIPE TÉCNICA	MONITOR DELL	187343	NOVO	EM USO	BOM
SALA EQUIPE TÉCNICA	ESTABILIZADOR	127.923	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA EQUIPE TÉCNICA	CPU DELL	197357	NOVO	EM USO	BOM

SALA EQUIPE TÉCNICA	TECLADO E MOUSE DELL	S/N	NOVO	EM USO	BOM
SALA EQUIPE TÉCNICA	CADEIRA GIRATÓRIA	160140	USADA	EM USO	REGULAR
SALA EQUIPE TÉCNICA	ARMÁRIO	147425	USADO	EM USO	REGULAR
SALA EQUIPE TÉCNICA	ARMÁRIO 4 GAVETAS	123484	USADO	EM USO	REGULAR
SALA EQUIPE TÉCNICA	MESA REDONDA BRANCA	057.236	USADO	EM USO	REGULAR
SALA EQUIPE TÉCNICA	CADEIRA	088.480	VELHA	EM USO	RUIM
SALA EQUIPE TÉCNICA	CADEIRA VERMELHA	132.568	VELHA	EM USO	RUIM
SALA EQUIPE TÉCNICA	2 UNID CADEIRA	S/N	VELHA	EM USO	RUIM
SALA EQUIPE TÉCNICA	MESA CENTRO MADEIRA C/ VIDRO	1.466	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA EQUIPE TÉCNICA	VENTILADOR BRITÂNIA C400	S/N	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA DA COORDENAÇÃO	MESA REDONDA REUNIÃO	88.519	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA DA COORDENAÇÃO	CADEIRA ESCRITÓRIO PLÁSTICO S/ BRAÇO	143.881	SEMINOVO	EM USO	BOM
SALA DA COORDENAÇÃO	CADEIRA ESCRITÓRIO PLÁSTICO S/ BRAÇO	143.879	SEMINOVO	EM USO	BOM
SALA DA COORDENAÇÃO	CADEIRA ESCRITÓRIO PLÁSTICO S/ BRAÇO	143.890	SEMINOVO	EM USO	BOM
SALA DA COORDENAÇÃO	CADEIRA ESCRITÓRIO PLÁSTICO S/ BRAÇO	143.889	SEMINOVO	EM USO	BOM
SALA DA COORDENAÇÃO	CADEIRA GIRATÓRIA SEM BRAÇO COR PRETO	160.137	SEMINOVO	EM USO	BOM
SALA DA COORDENAÇÃO	CPU ITAÚ TEC	162.544	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA DA COORDENAÇÃO	TECLADO E MOUSE DELL	S/N	NOVO	EM USO	BOM
SALA DA COORDENAÇÃO	MONITOR LG	162.617	VELHO	EM USO	REGULAR

SALA DA COORDENAÇÃO	ESTABILIZADOR	S/N	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA DA COORDENAÇÃO	VENTILADOR BRITANIA C400	S/N	VELHO	EM USO	REGULAR
SALÃO ENTRE COZINHA E AUDITÓRIO I	MESA AUDITÓRIO PARA REUNIÃO GRANDE	160.368	SEMINOVO	EM USO	BOM
AUDITÓRIO I	VENTILADOR DE PÉ VENTISOL	177.319	VELHO	EM USO	RUIM
AUDITÓRIO I	VENTILADOR DE PÉ VENTISOL	177.371	VELHO	EM USO	RUIM
AUDITÓRIO I	MESA GRANDE AUDITÓRIO	160.368	SEMINOVO	EM USO	BOM
AUDITÓRIO I	99 UND. CARTEIRA MADEIRA (COLÉGIO)	S/N	SEMINOVO	EM USO	BOM
AUDITÓRIO I	CADEIRA PRETA (6 UNIDADE)	132.593	USADA	EM USO	REGULAR
AUDITÓRIO I	MESA CPU	88.452	USADA	EM USO	REGULAR
AUDITÓRIO I	CADEIRA GRANDE SEM RODINHA	196447	NOVO	EM USO	BOM
AUDITÓRIO I	CADEIRA GRANDE SEM RODINHA	196486	NOVO	EM USO	BOM
AUDITÓRIO I	CADEIRA GRANDE SEM RODINHA	196446	NOVO	EM USO	BOM
AUDITÓRIO I	99 UND. CARTEIRA MADEIRA (COLÉGIO)	S/N	SEMINOVO	EM USO	BOM
AUDITÓRIO I	TV TCL 46 POLEGADAS CMDPD	18.769	NOVO	EM USO	BOM
AUDITÓRIO I	MESA MARROM	08115	VELHO	EM USO	REGULAR
AUDITÓRIO I	CADEIRA SECRETÁRIA COM RODINHA	196443	novo	EM USO	BOM
AUDITÓRIO I	CADEIRA SECRETÁRIA COM RODINHA	196445	novo	EM USO	BOM
AUDITÓRIO I	CADEIRA SECRETÁRIA COM RODINHA	196444	novo	EM USO	BOM
AUDITÓRIO I	TELA DATA SHOW	S/N	USADO	EM USO	BOM
COZINHA	MESA REUNIÃO COZINHA	034.703	VELHA	EM USO	REGULAR
COZINHA	BEBEDOURO	177322	SEMINO	EM USO	REGULAR
COZINHA	GELADEIRA ELETROLUX RDE33	160.369	SEMINOVO	EM USO	BOM

COZINHA	MICROONDAS	S/N	SEMINOVO	EM USO	REGULAR
SALA 02	MESA MARROM CPU	043.875	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA 02	MESA GRANDE CINZA REUNIÃO	166.968	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA 02	CADEIRA MARROM	039.522	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA 02	CADEIRA MARROM	058.905	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA 02	CADEIRA MARROM	103.486	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA 02	CADEIRA MARROM	181.029	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA 02	CADEIRA MARROM	107.770	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA 02	CADEIRA MARROM	107.768	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA 02	CADEIRA MARROM	103.492	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA 02	CADEIRA MARROM	081.099	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA 02	CADEIRA MARROM	S/N	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA 02	CADEIRA MARROM	S/N	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	MICROFONE	195.785	NOVO	EM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	MICROFONE	195.778	NOVO	EM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	NOTEBOOK HP - CMDPD	191.287N	NOVO	EM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	PROJETOR 2 UNIDADE 195770	195.770	NOVO	EM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	NOTEBOOK HP - CMDPD	191.287N	NOVO	EM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	NOTEBOOK HP - CMDPD	191.288 N	NOVO	EM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	ARQUIVO DE FERRO 4 GAVETAS	147.427	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	ARQUIVO FERRO 4 GAVETAS	147.428	SEMINOVO	EM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	CADEIRA ESCRITÓRIO GIRATÓRIA S/ BRAÇO	175.261	VELHO	EM USO	RUIM
SALA ARQUIVO GERAL	MONITOR LG	162.592	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	MONITOR LG	162.587	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	MONITOR LG	162.586	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	CPU MINAS TECH	123.065	VELHO	EM USO	REGULAR

SALA ARQUIVO GERAL	MONITOR LG	162.593	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	MONITOR LG	162.616	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	ESTABILIZADOR	127.923	VELHO	EM USO	RUIM
SALA ARQUIVO GERAL	ARQUIVO DE FERRO 4 GAVETAS	1.314	VELHO	EM USO	RUIM
SALA ARQUIVO GERAL	ARQUIVO DE FERRO 4 GAVETAS	2.040	VELHO	EM USO	RUIM
SALA ARQUIVO GERAL	ARMÁRIO 2 PORTAS	147.423	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	ARMÁRIO 2 PORTAS	147.421	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	ARMÁRIO 2 PORTAS	147.424	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	ARMÁRIO 2 PORTAS	124.003	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	ARMÁRIO DE FERRO 2 PORTAS	41.255	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	ARMÁRIO DE FERRO 2 PORTAS	041.255	VELHO	EM USO	RUIM
SALA ARQUIVO GERAL	ARMÁRIO DE FERRO 2 PORTAS	061.567	VELHO	EM USO	RUIM
SALA ARQUIVO GERAL	ARQUIVO DE FERRO 4 GAVETAS	147.429	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	ARQUIVO DE FERRO 4 GAVETAS	147.431	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	ARQUIVO DE FERRO 4 GAVETAS	023.422	VELHO	EM USO	RUIM
SALA ARQUIVO GERAL	ARQUIVO DE FERRO 2 PORTAS -	002.040.	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	ARQUIVO DE FERRO 2 PORTAS -	147.427	VELHO	EM USO	REGULAR
SALA ARQUIVO GERAL	2 UND. ESTANTE FERRO ARQUIVO	S/N	VELHO	EM USO	RUIM
SALA ARQUIVO GERAL	ARQUIVO DE FERRO 4 GAVETAS	S/N	VELHO	EM USO	RUIM
SALA ARQUIVO GERAL	APARELHO DE SOM	116.200	NOVO	SEM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	APARELHO DE SOM	116.901	NOVO	SEM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	CAIXA DE SOM	116.699	NOVO	SEM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	CAIXA DE SOM	116.691	NOVO	SEM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	CAIXA DE SOM	116.688	NOVO	SEM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	CAIXA DE SOM	116.689	NOVO	SEM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	CAIXA DE SOM	116.686	NOVO	SEM USO	BOM

SALA ARQUIVO GERAL	CAIXA DE SOM	116.687	NOVO	SEM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	MICROFONE	116.693	NOVO	SEM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	MICROFONE	116.694	NOVO	SEM USO	BOM
SALA ARQUIVO GERAL	3 MICROFONE	S/N	VELHO	SEM USO	RUIM
SALA ARQUIVO GERAL	IMPRESSORA AZUL HP	S/N	VELHO	SEM USO	RUIM
SALA ARQUIVO GERAL	MONITOR SAMSUNG	S/N	VELHO	SEM USO	REGULAR
HALL ELEVADOR E CORREDOR	LONGARINA COM 4 ASSENTOS C/BRAÇO	054.184	VELHO	EM USO	REGULAR
HALL ELEVADOR E CORREDOR	LONGARINA COM 2 ASSENTOS C/BRAÇO	054.186	VELHO	EM USO	REGULAR
COZINHA	GELADEIRA ELETROLUX RDE33	160.369	SEMINOVO	EM USO	BOM
COZINHA	MESA PLÁSTICA COM 4 CADEIRAS	S/N	VELHO	EM USO	REGULAR
COZINHA	MESA PLÁSTICA COM 4 CADEIRAS	S/N	VELHO	EM USO	REGULAR
COZINHA	BEBEDOURO	177322	SEMINOVO	EM USO	BOM
SALA 01 - DEPÓSITO	ARMÁRIO	004.360	VELHO	SEM USO	RUIM
SALA 01 - DEPÓSITO	MESA 3 GAVETAS	106.962	VELHO	SEM USO	RUIM
SALA 01 - DEPÓSITO	10 UNID DE CADEIRAS SEM BRAÇO	S/N	VELHO	SEM USO	RUIM
SALA 01 - DEPÓSITO	MESA REUNIÃO	77.392	VELHO	SEM USO	RUIM

5. Considerações finais

Diante do exposto acima, conclui-se que todo processo de trabalho se revela eficiente, eficaz e efetivo em relação à sua atividade finalística, quando este se materializa como expressão do seu público-alvo em relação às demandas apresentadas, isto é, quando a atuação profissional da equipe de trabalho reflete a voz e às proposições dos Conselhos de Direitos.

Nesta perspectiva, perante as ações descritas no relatório supracitado, constata-se que, ao aparelharmos os conselhos promovendo assessoria técnica e administrativa por meio de uma equipe qualificada, asseguramos a estes instrumentos para uma atuação efetiva, que de fato contribua para a autonomia e capacidade propositiva dos atores sociais dos Conselhos de Direitos.

Valéria Martins Pereira
Coordenadora Casa dos Conselhos - SEDH/CDC