

## Abertura de Protocolo na Prefeitura Ágil

### Serviços da JFPREV

#### PASSO 1:

Entre no site da Prefeitura de Juiz de Fora (<https://www.pjf.mg.gov.br>) e clique em **PREFEITURA ÁGIL** (seta vermelha).

**Notícias Recentes** Ir para o Portal de Notícias +

15/7/2021 - SESMAUR  
**PJF promove ação em comemoração ao Dia de Proteção às Florestas no Parque da Lajinha**

15/7/2021 - SECOM  
**Alunos da Escola Saci participam de Passeio Virtual no Canil Municipal**

15/7/2021 - FUNALFA  
**Museu Ferroviário recebe doação de miniaturas de trens**

**PROFISSIONAL NOTIFIQUE AQUI**

**CALENDÁRIO VACINAÇÃO COVID-19**

**Prefeitura Ágil**

transparência

atos do governo

#### PASSO 2:

Clique em **PROTOCOLOS** (seta vermelha).

**Central de Atendimento** • Prefeitura de Juiz de Fora

Serviços

**Protocolos**  
Atendimento ao Cidadão: Solicite seu serviço.  
Envie sua demanda para a Prefeitura e acompanhe o andamento da sua solicitação.

**Zeladorias**  
Atendimento ao Cidadão: solicite os serviços relacionados a manutenção da cidade.

**Ouvidorias**  
Ouvidoria: Registre suas manifestações referente aos serviços públicos: sugestões, elogios, solicitações, reclamações ou denúncias.

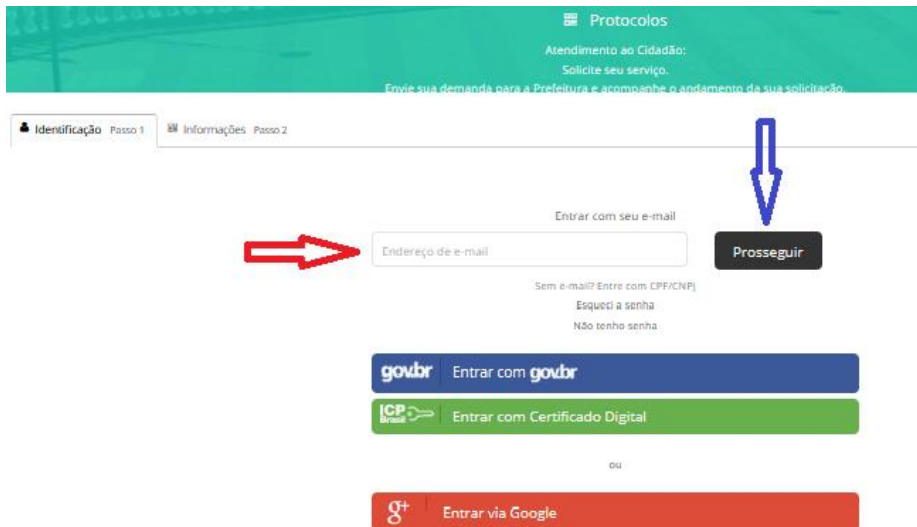
**Transparência**

**Carta de Serviços**

**Prefeitura de Juiz de Fora**  
Av. Brasil, 2001 | Centro - Juiz de Fora/MG - CEP: 36060-010  
Fone: (32) 2104-8531

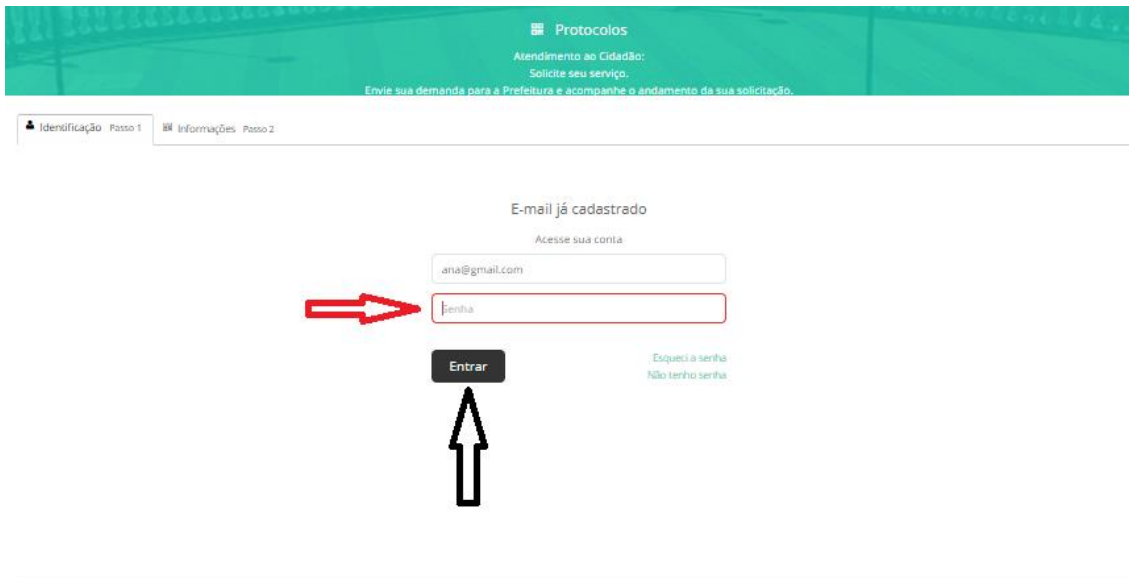
**PASSO 3:**

Na tela Protocolos, digite seu e-mail (seta vermelha) e aperte **PROSSEGUIR** (seta azul).



**PASSO 4:**

Em seguida, digite sua senha cadastrada (seta vermelha) e aperte **ENTRAR** (seta preta).



**Atenção:** caso você ainda não tenha registrado seu e-mail na Prefeitura Ágil, após digitá-lo e apertar o botão **PROSSEGUIR**, aparecerá a tela Identificação. Preenchidos corretamente os seus dados, clique em **NÃO SOU UM ROBÔ** (seta vermelha) e, em seguida, no botão **PROSSEGUIR** (seta preta).

The screenshot shows a web form for user identification. At the top, there's a green header with 'Protocolos' and 'Atendimento ao Cidadão'. Below it, a breadcrumb shows 'Identificação - Passo 1' and 'Informações - Passo 2'. The form itself has two radio buttons: 'Pessoa física' (selected) and 'Organização/Pessoa jurídica'. It contains several input fields: 'Nome completo\*', 'CPF\*', 'Data nasc.', 'Função', 'Organização', 'E-mail', 'Telefone fixo', and 'Celular'. There are also dropdown menus for 'Profissão' and 'Setor'. A 'Cadastrado' checkbox is present. At the bottom, there's a 'Não sou um robô' checkbox with a reCAPTCHA logo, and a 'Prosseguir >' button. A red arrow points to the 'Não sou um robô' checkbox, and a black arrow points to the 'Prosseguir >' button.

## PASSO 5:

Escolha o assunto (seta vermelha) digitando uma palavra referente ao serviço pretendido.

The screenshot shows the 'Assunto:' field in the system. A red arrow points to the dropdown menu. The dropdown is open, showing a search for 'aposentadoria'. Below the search bar, there are several search results listed, including 'Aposentadoria' and 'Solicitação de Aposentadoria de Professor com averbação de tempo (conforme § 5º, art. 40 da Constituição Federal)'. A red arrow also points to the search bar.



