



REGULARIZAÇÃO, ACEITAÇÃO DA OBRA E/OU CERTIDÃO DE HABITE-SE

PETIÇÃO Nº _____

PROCESSO Nº _____

ATENÇÃO: PREENCHER LEGIVELMENTE TODOS OS CAMPOS, SEM RASURAS.

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

NOME OU RAZÃO SOCIAL DO(A) PROPRIETÁRIO(A) _____

DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO

CPF

CNPJ

Nº _____

NOME DO(A) REQUERENTE (COM PROCURAÇÃO DO PROPRIETÁRIO)

CPF _____

ENDEREÇO PARA NOTIFICAÇÃO

NÚMERO _____

COMPLEMENTO (apartamento, casa, sala, loja, etc.)

BAIRRO _____

CEP _____

CIDADE / UF _____

TELEFONE(S) PARA NOTIFICAÇÃO _____

E-MAIL (LEGÍVEL) PARA NOTIFICAÇÃO

2. SOLICITAÇÃO

O(A) REQUERENTE, ACIMA IDENTIFICADO(A), VEM SOLICITAR:

1

REGULARIZAÇÃO

3

ACEITAÇÃO TOTAL DA OBRA

5

CERTIDÃO DE HABITE-SE (2ª VIA)

2

ACEITAÇÃO PARCIAL DA OBRA

4

CERTIDÃO DE HABITE-SE

6

OUTRA (ESPECIFICAR): _____

3. ENDEREÇO DO IMÓVEL

ENDEREÇO _____

NÚMERO _____

COMPLEMENTO _____

LOTE _____

QUADRA _____

SEÇÃO _____

LOTEAMENTO / REGIÃO URBANA / BAIRRO _____

4. ASSINATURAS

DATA: ____/____/____

DATA: ____/____/____

ASSINATURA DO(A) REQUERENTE

DATA: ____/____/____

ASSINATURA DO(A) RESPONSÁVEL TÉCNICO(A) PARA REGULARIZAÇÃO

ASSINATURA / CARIMBO DO(A) SERVIDOR(A)

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Declaro para fins de **APROVAÇÃO DO PROJETO DE REGULARIZAÇÃO DA CONSTRUÇÃO** da(s) edificação(ões) realizada(s) **SEM PRÉVIA LICENÇA** da Prefeitura de Juiz de Fora, que estou ciente de que o Poder Público **NÃO SE RESPONSABILIZA PELA SEGURANÇA E ESTABILIDADE DO IMÓVEL ACIMA IDENTIFICADO**, conforme estabelecido no inciso II do Art. 1º da Lei Complementar 088, de 03 de Dezembro de 2018.

5. DESPACHO (CAMPOS RESERVADOS À PJF)

SUPERVISÃO DE VISTORIA TÉCNICA (SVT)

PROJETO CONFERE COM O LOCAL

PROJETO NÃO CONFERE COM O LOCAL

OBSERVAÇÃO: _____

ASSINATURA / CARIMBO DO(A) RESPONSÁVEL

SUPERVISÃO ADM. DE ANÁLISE DE PROJETOS (SAAP E SAPLE)

DEFERIDO

INDEFERIDO

OBSERVAÇÃO: _____

ASSINATURA / CARIMBO DO(A) RESPONSÁVEL

SUPERVISÃO DE HABITE-SE (SH)

DEFERIDO

INDEFERIDO

DATA: ____/____/____

ASSINATURA / CARIMBO DO(A) RESPONSÁVEL

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA**1 – REGULARIZAÇÃO**

- A. Formulário corretamente preenchido, inclusive os campos referentes ao Levantamento de Débitos do Imóvel e do Responsável Técnico (**abaixo**);
- B. **PROJETO ARQUITETÔNICO**: Apresentar em **PAPEL SULFITE** para a análise do projeto em **02 (duas) vias**. Para a **APROVAÇÃO** será solicitado o projeto em **PAPEL VEGETAL**;
- C. Cópia **ATUALIZADA, ATÉ 06 (SEIS) MESES**, do Título de Propriedade registrado em Cartório de Registro de Imóvel **EM NOME DO(A) ATUAL PROPRIETÁRIO(A)**.
* **OBS.:** Se o Registro ou Matrícula **NÃO ESTIVER** em nome do(a) atual Proprietário(a), apresentar Contrato de Compra e Venda ou Escritura **ACOMPANHADO(A)** do Registro ou Matrícula em nome do(a) Proprietário(a) anterior.
- D. **ART** (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou **RRT** (Registro de Responsabilidade Técnica) do(a) Responsável Técnico(a) pelo levantamento;
- E. **COMPROVANTE DO INÍCIO DA OBRA** (demonstrativo de água, luz, telefone, IPTU ou outro), **ATÉ 03 DE DEZEMBRO DE 2018**.

2 – ACEITAÇÃO PARCIAL DA OBRA

- A. Formulário corretamente preenchido e assinado, inclusive o campo referente ao Levantamento de Débitos do Imóvel (**abaixo**);
- B. Cópia **ATUALIZADA, ATÉ 06 (SEIS) MESES**, do Título de Propriedade registrado em Cartório de Registro de Imóvel **EM NOME DO(A) ATUAL PROPRIETÁRIO(A)**.
* **OBS.:** Se o Registro ou Matrícula **NÃO ESTIVER** em nome do(a) atual Proprietário(a), apresentar Contrato de Compra e Venda ou Escritura **ACOMPANHADO(A)** do Registro ou Matrícula em nome do(a) Proprietário(a) anterior.

3 – ACEITAÇÃO TOTAL DA OBRA

- A. Formulário corretamente preenchido e assinado, inclusive o campo referente ao Levantamento de Débitos do Imóvel (**abaixo**);
- B. Cópia **ATUALIZADA, ATÉ 06 (SEIS) MESES**, do Título de Propriedade registrado em Cartório de Registro de Imóvel **EM NOME DO(A) ATUAL PROPRIETÁRIO(A)**.
* **OBS.:** Se o Registro ou Matrícula **NÃO ESTIVER** em nome do(a) atual Proprietário(a), apresentar Contrato de Compra e Venda ou Escritura **ACOMPANHADO(A)** do Registro ou Matrícula em nome do(a) Proprietário(a) anterior.

4 – CERTIDÃO DE HABITE-SE

- A. Formulário corretamente preenchido e assinado, inclusive o campo referente ao Levantamento de Débitos do Imóvel (**abaixo**);
- B. Cópia **ATUALIZADA, ATÉ 06 (SEIS) MESES**, do Título de Propriedade registrado em Cartório de Registro de Imóvel **EM NOME DO(A) ATUAL PROPRIETÁRIO(A)**.
* **OBS.:** Se o Registro ou Matrícula **NÃO ESTIVER** em nome do(a) atual Proprietário(a), apresentar Escritura constando o pagamento do ITBI, **ACOMPANHADO(A)** do Registro ou Matrícula **ATUALIZADA, ATÉ 06 (SEIS) MESES**, em nome do(a) Proprietário(a) anterior.
- C. **QUADRO DE ÁREAS (NBR-12721/06)**, **quando se tratar de 02 (duas) ou mais unidades**;
- D. Documento comprobatório de consonância com o **Decreto Municipal nº 12.823 de 08/12/2016**, relativo a atendimento às **NORMAS DE PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO DO CORPO DE BOMBEIROS** com a devida ART / RRT, ou apresentação do AVCB, **quando for o caso**.

5 – CERTIDÃO DE HABITE-SE (2ª VIA)

- A. Formulário corretamente preenchido e assinado, inclusive o campo referente ao Levantamento de Débitos do Imóvel (**abaixo**);
- B. Cópia **ATUALIZADA, ATÉ 06 (SEIS) MESES**, do Título de Propriedade registrado em Cartório de Registro de Imóvel **EM NOME DO(A) ATUAL PROPRIETÁRIO(A)**.
* **OBS.:** Se o Registro ou Matrícula **NÃO ESTIVER** em nome do(a) atual Proprietário(a), apresentar Escritura constando o pagamento do ITBI, **ACOMPANHADO(A)** do Registro ou Matrícula **ATUALIZADA, ATÉ 06 (SEIS) MESES**, em nome do(a) Proprietário(a) anterior.

IMPORTANTE!

- 1) O DOCUMENTO DE ARRECADAÇÃO MUNICIPAL (DAM) REFERENTE À SOLICITAÇÃO DO SERVIÇO DE CERTIDÃO DE HABITE-SE / 2ªVIA/ ACEITAÇÃO DE OBRA, SERÁ EMITIDO POSTERIORMENTE PELO SETOR RESPONSÁVEL DA **SEMAUR / DLU / SH**;
- 2) A CERTIDÃO DE HABITE-SE SÓ SERÁ EXPEDIDA SE A CONSTRUÇÃO REPRATAR **FIELMENTE** O PROJETO APROVADO;
- 3) **PODERÁ HAVER A NECESSIDADE DA APRESENTAÇÃO DE OUTROS DOCUMENTOS**, A CRITÉRIO DO ÓRGÃO COMPETENTE.

ATENÇÃO!

- 1) PARA TODAS AS SOLICITAÇÕES, ACIMA MENCIONADAS, SERÁ NECESSÁRIO APRESENTAR TAMBÉM:
- A. CÓPIA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE DO(A) PROPRIETÁRIO(A) DO IMÓVEL;
- B. CÓPIA DE DOCUMENTO QUE POSSUA NÚMERO DO CPF DO(A) PROPRIETÁRIO(A) DO IMÓVEL.
- 2) A(S) SOLICITAÇÃO(ÕES) PODERÁ(ÃO) SER FEITA(S) TAMBÉM POR MEIO DE **PROCURADOR(A)**, COM APRESENTAÇÃO DE PROCURAÇÃO, CÓPIA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE E CÓPIA DE DOCUMENTO QUE POSSUA NÚMERO DO CPF DO(A) OUTORGANTE.

6. LEVANTAMENTO DE DÉBITOS DE ISS**PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO PARA O ITEM 01**

NOME DO(A) RESPONSÁVEL PELO LEVANTAMENTO (LETRA DE FORMA)

Nº DE INSCRIÇÃO (CMC)

DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (LEGÍVEL)

CPF

CNPJ

Nº

HÁ DÉBITOS DE ISS DO(A) RESP. PELO LEVANTAMENTO?

SIM

NÃO

7. LEVANTAMENTO DE DÉBITOS DE IPTU**PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO PARA TODOS OS ITENS**

LOCALIZAÇÃO DO IMÓVEL	Nº DE INSCRIÇÃO	VERIFICAÇÃO
ENDEREÇO		HÁ DÉBITOS? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
ENDEREÇO		HÁ DÉBITOS? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
ENDEREÇO		HÁ DÉBITOS? <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO

OBSERVAÇÃO:**8. USO EXCLUSIVO DO ATENDIMENTO (ESPAÇO CIDADÃO JF)**

DATA: ____ / ____ / ____

ASSINATURA / CARIMBO DO(A) SERVIDOR(A)