

**LICENÇA PARA
BANCA DE JORNAIS E REVISTAS**

PETIÇÃO Nº _____

PROCESSO Nº _____

ATENÇÃO: PREENCHER LEGIVELMENTE TODOS OS CAMPOS, SEM RASURAS.

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

NOME DO(A) PERMISSONÁRIO(A)		CPF
NOME DO(A) REQUERENTE		CPF
ENDEREÇO PARA NOTIFICAÇÃO		NÚMERO
COMPLEMENTO (apartamento, casa, sala, loja, etc.)	BAIRRO	
CEP	CIDADE / UF	TELEFONE(S) PARA NOTIFICAÇÃO
E-MAIL (LEGÍVEL) PARA NOTIFICAÇÃO		

2. SOLICITAÇÃO

O(A) REQUERENTE, ACIMA IDENTIFICADO(A), VEM SOLICITAR:

- PERMISSÃO PARA ABERTURA DE BANCA DE JORNAIS E REVISTAS (SOMENTE ATRAVÉS DE CONCURSO PÚBLICO)
- RENOVAÇÃO DA PERMISSÃO DE USO DE ÁREA PARA INSTALAÇÃO DE BANCA DE JORNAIS E REVISTAS E EMISSÃO DO "DAM"
- BAIXA DA PERMISSÃO
- SUBSTITUIÇÃO DA BANCA
- TRANSFERÊNCIA DE LOCAL (SOMENTE PARA PERMISSONÁRIO)

3. ENDEREÇO DA BANCA A SER INSTALADA OU JÁ INSTALADA

ENDEREÇO		NÚMERO
COMPLEMENTO	BAIRRO	CEP

4. ESPECIFICAR (QUANDO DA SOLICITAÇÃO DA TRANSFERÊNCIA DE LOCAL)

5. JUSTIFICATIVA

6. ASSINATURAS

<input type="checkbox"/> <i>ESTOU CIENTE DE QUE SOMENTE O(A) CONTRIBUINTE, O SEU PREPOSTO CITADO NO ALVARÁ OU O(A) PROCURADOR(A) PODERÃO RETIRAR O ALVARÁ E O DAM, DESDE QUE DEVIDAMENTE IDENTIFICADOS, POR DOCUMENTO COM FOTO E COM A APRESENTAÇÃO DO RESPECTIVO PROTOCOLO.</i>	DATA: _____ / _____ / _____
DATA: _____ / _____ / _____	
_____	_____
ASSINATURA DO(A) REQUERENTE	ASSINATURA / CARIMBO DO(A) SERVIDOR(A)

7. DESPACHO (CAMPO RESERVADO À PJF)

DEFERIDO **DAM N°** _____

INDEFERIDO _____

DATA: _____ / _____ / _____

ASSINATURA / CARIMBO DO(A) RESPONSÁVEL

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

1 – PERMISSÃO PARA ABERTURA DE BANCAS DE JORNAIS E REVISTAS (SOMENTE ATRAVÉS DE CONCURSO PÚBLICO)

- A. Formulário corretamente preenchido e assinado;
- B. Documento de Arrecadação Municipal (DAM) **ORIGINAL PAGO**, referente à solicitação deste serviço;
- C. Assinatura, pelo **PERMISSIONÁRIO**, do **TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE**, em livro próprio da Prefeitura de Juiz de Fora (**APÓS CONCESSÃO DE LICENÇA**).

2 – RENOVAÇÃO DA PERMISSÃO DE USO DE ÁREA PARA BANCA DE JORNAIS E REVISTAS E EMISSÃO DE “DAM”

- A. Formulário corretamente preenchido e assinado;
- B. Cópia do Documento de Identificação **COM FOTO**;
- C. Cópia **ATUALIZADA** do Comprovante de Residência;
- D. Cópia do último DAM **QUITADO**;
- E. Cópia da Licença / Alvará.

3 – TRANSFERÊNCIA DO LOCAL DA BANCA DE JORNAIS E REVISTAS (SOMENTE PARA PERMISSIONÁRIO)

- A. Formulário corretamente preenchido e assinado;
- B. Certidão Negativa de Débito Ampla (**CNDA**).

IMPORTANTE!

- 1) **PODERÁ HAVER A NECESSIDADE DA APRESENTAÇÃO DE OUTROS DOCUMENTOS, A CRITÉRIO DO ÓRGÃO COMPETENTE;**
- 2) **A(S) SOLICITAÇÃO(ÕES) PODERÁ(ÃO) SER FEITA(S) POR MEIO DE PROCURADOR(A), COM APRESENTAÇÃO DE PROCURAÇÃO, CÓPIA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE E CÓPIA DE DOCUMENTO QUE POSSUA NÚMERO DO CPF DO(A) PROCURADOR(A).**
- 3) **O DAM SERÁ EMITIDO COM VENCIMENTO PARA 60 (SESSENTA) DIAS A PARTIR DA DATA DO PROTOCOLO;**
- 4) **A SOLICITAÇÃO DE RENOVAÇÃO DEVERÁ SER REALIZADA, ANUALMENTE, ATÉ 31 DE OUTUBRO.**