

**LICENÇA PARA  
COLOCAÇÃO DE MESAS  
E CADEIRAS NO PASSEIO PÚBLICO**

PETIÇÃO Nº
PROCESSO Nº

**ATENÇÃO: PREENCHER LEGIVELMENTE TODOS OS CAMPOS, SEM RASURAS.**

**1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO**

NOME OU RAZÃO SOCIAL DO(A) CONTRIBUINTE	
DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO <input type="checkbox"/> CPF <input type="checkbox"/> CNPJ    Nº _____	Nº DE INSCRIÇÃO (CMC)                     /         -
NOME DO(A) REQUERENTE	CPF _____
ENDEREÇO PARA NOTIFICAÇÃO	NÚMERO
COMPLEMENTO (apartamento, casa, sala, loja, etc.)	BAIRRO
CEP	CIDADE / UF
TELEFONE(S) PARA NOTIFICAÇÃO	
E-MAIL (LEGÍVEL) PARA NOTIFICAÇÃO	

**2. SOLICITAÇÃO**

O(A) REQUERENTE, ACIMA IDENTIFICADO(A), VEM SOLICITAR:

LICENÇA PARA COLOCAÇÃO DE MESAS E CADEIRAS NO PASSEIO    Nº DE MESAS: \_\_\_\_\_    Nº DE CADEIRAS: \_\_\_\_\_  
DIAS DA SEMANA: \_\_\_\_\_    HORÁRIO: \_\_\_\_\_

RENOVAÇÃO DA LICENÇA PARA COLOCAÇÃO DE MESAS E CADEIRAS NO LOCAL ACIMA IDENTIFICADO

BAIXA DA LICENÇA PARA COLOCAÇÃO DE MESAS E CADEIRAS NO PASSEIO PÚBLICO

**3. ASSINATURAS**

DATA: _____ / _____ / _____	DATA: _____ / _____ / _____
_____ ASSINATURA DO(A) REQUERENTE	_____ ASSINATURA / CARIMBO DO(A) SERVIDOR(A)

**4. DESPACHO (CAMPO RESERVADO À PJF)**

DEFERIDO     INDEFERIDO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA / CARIMBO DO(A) RESPONSÁVEL

## DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

### 1 – LICENÇA PARA COLOCAÇÃO DE MESAS E CADEIRAS EM PASSEIO PÚBLICO

- A. Formulário corretamente preenchido e assinado;
- B. Planta do estabelecimento, indicando testada do estabelecimento em questão, vizinhos e largura do passeio a serem colocadas as mesas e cadeiras;
- C. Cópia do Alvará de Localização;
- D. Certidão Negativa de Débito Ampla (**CNDA**) da empresa.

### 2 – RENOVAÇÃO DA LICENÇA PARA COLOCAÇÃO DE MESAS E CADEIRAS EM PASSEIO PÚBLICO

- A. Formulário corretamente preenchido e assinado;
- B. Cópia do Alvará de Localização;
- C. Certidão Negativa de Débito Ampla (**CNDA**) da empresa.

### 3 – BAIXA DA LICENÇA PARA COLOCAÇÃO DE MESAS E CADEIRAS NO PASSEIO PÚBLICO

- A. Formulário corretamente preenchido e assinado;
- B. Alvará de Localização **ORIGINAL**;
- C. Outro(s) documento(s) e informação(ões) solicitada(s) pelos setores envolvidos, no decorrer da fase de análise do requerimento.

## IMPORTANTE!

- 1) **PODERÁ HAVER A NECESSIDADE DA APRESENTAÇÃO DE OUTROS DOCUMENTOS, A CRITÉRIO DO ÓRGÃO COMPETENTE;**
- 2) **A(S) SOLICITAÇÃO(ÕES) PODERÁ(ÃO) SER FEITA(S) POR MEIO DE PROCURADOR(A), COM APRESENTAÇÃO DE PROCURAÇÃO, CÓPIA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE E CÓPIA DE DOCUMENTO QUE POSSUA NÚMERO DO CPF DO(A) PROCURADOR(A).**